

OCTAVIO GUERRERO HERRERA



Soy una persona organizada, con habilidades de comunicación que me permiten resolver conflictos de manera efectiva y siempre orientado a brindar la mejor atención posible. Estoy comprometido con mi desarrollo profesional y académico, y estoy preparado para asumir nuevos desafíos que contribuyan a mi crecimiento personal y profesional.

EDUCACIÓN

Universidad Para el Bienestar Benito Juárez.

2022

Actualmente cursando 4to Semestre

Licenciatura en Patrimonio Histórico, Industria de Viajes y Turismo.

Preparatoria cursada en el Colegio de Bachilleres del Estado de Querétaro (COBAQ) Plantel 14, San Joaquín.

2018-2021

Certificado como Asistente Administrativo

HABILIDADES

- Manejo de programas de oficina (Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint).
- Habilidad para realizar tareas administrativas.
- Capacidad para resolver conflictos.
- Habilidades de comunicación y servicio al cliente.
- Experiencia en ventas y promoción de productos.
- Habilidades en la gestión de inventarios.
- Habilidad para organizar y planificar tareas de manera eficiente.

EXPERIENCIA LABORAL

• Subgerente y Cajero

- **Empresa:** Farmacia "Super Ahorros"
- **Periodo:** Septiembre 2021 - Mayo 2023
- Responsabilidades:
 - Supervisión de personal y gestión de inventarios.
 - Atención al cliente y manejo de caja.
 - Elaboración de reportes de ventas y control de efectivo.

• Cajero

- **Empresa:** Farmacia "Super Ahorros"
- **Periodo:** Julio 2019 - Febrero 2021
- Responsabilidades:
 - Manejo de caja y atención al cliente.
 - Control de inventarios.
 - Asistencia en tareas administrativas y organización del punto de venta.

• Recepcionista

- **Empresa:** Cabañas Campo Alegre
- **Periodo:** Marzo 2021 - Septiembre 2021
- Responsabilidades:
 - Atención a huéspedes y manejo de reservas.
 - Coordinación de servicios y atención telefónica.
 - Gestión de check-in y check-out..