MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN QUERÉTARO

SAN JOAQUÍN PUEBLO MÁGICO

# Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: Coordinación de Salud**

**EJE: Salud, Familia y Bienestar Integral.**

**Nombre del programa: San Joaquín Saludable**

| | RESUMEN NARRATIVO | INDICADORES | | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Nombre del indicador | Método de cálculo | Frecuencia de Medición | | |
| FIN | Contribuir a mejorar la calidad y condiciones de vida de la población sanjoaquinense mediante la promoción de estilos de vida saludables. | Porcentaje de personas que califican como bueno y muy bueno el servicio o la atención recibida. | (Total de encuestas que califican como bueno y muy bueno el servicio/Total de encuestas realizadas)100 | Anual | Encuestas de satisfacción realizadas. | Las personas sanjoaquinences integran estilos de vida que les permiten tener una óptima calidad de vida. |
| PROPÓSITO | Alto índice de la población del municipio de San Joaquín cuenta con estilos de vida y entornos saludables. | Porcentaje de personas que mejoran sus estilos de vida y entornos por recibir los bienes y servicios. | (Total de población que mejoran sus estilos de vida y entornos/ Total de población del municipio de San Joaquín Queretaro)100 | Anual | Datos de INEGI, informes de actividades. | La población gestiona, recibe y optimiza los recursos necesarios para crear estilos de vida y entornos saludables. |
| COMPONENTES | C1. Personas orientadas en temas relacionados a la salud. | Porcentaje de personas orientadas en temas de salud. | (Número de personas orientas en temas de salud/Número de personas invitadas )100 | Semestral | Listas de asistencia. Oficios de invitación. Cronograma de actividades. Fotografías. | Las personas convocadas acuden a recibir las información. |
| | C2. Pacientes antendidos en consultas de médicos especialistas en el centro de salud. | Porcentaje de pacientes atendidos respecto de los pacientes agendados. | (Total de pacientes atendidos/Pacientes agendados)100 | Semestral | Lista de pacientes atendidos. Lista de pacientes agendados. | Los pacientes acuden en tiempo y forma a sus consultas. |
| | C3. Población atendida con acciones de prevención de enfermedades. | Porcentaje de población beneficiada con acciones de prevención de enfermedades. | (Total de población atendida con acciones de prevención/Población total del municipio)100 | Semestral | Listas de asistencia. Inegi. | Las instituciones y áreas involucradas cumplen en tiempo y forma. |
| | C4. Comunidades atendidas en campañas informativas en temas de salud. | Porcentaje de campañas informativas realizadas respecto de las campañas informativas programadas. | (Total de campañas de información realizadas/campañas de información programadas)100 | Semestral | Solicitudes de espacios y materiales para difusión. Fotografias. Cronograma de actividades. | Las áreas involucradas en la elaboracion y difusión del material informativo cumplen con lo que les corresponde en tiempo y forma. |
| | C5. Apoyos para cubrir necesidades de salud, entregados. | Porcentaje de apoyos entregados respecto de las solicitudes recibidas. | (Total de apoyos entregados/solicitudes ingresadas)100 | Semestral | Solicitudes de apoyo. Carpeta de espedientes. | Las instituciones y áreas involucradas cumplen en tiempo y forma. |
| ACTIVIDADES | A1C1. Calendarización y realización de talleres, cursos y platicas. | Porcentaje de talleres, cursos y platicas realizados en la cabera municipal y comunidades. | (Total de cursos , talleres y platicas realizados/Cursos , talleres y platicas programados )100 | Trimestral | Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades. | Los ponentes acuden a dar su tema el día y horario programado. |
| | A1C2. Calendarizar, difundir y monitorear consultas de médicos especialistas. | Porcentaje de consultas brindadas a pacientes agendados. | (Total de consultas brindadas/Constultas agendadas)100 | Trimestral | Cronograma de consultas. Publicación de fechas en redes sociales. Lista de pacientes atendidos. Lista de pacientes agendados. | Los médicos acuden el día y horario programado. |
| | A1C3. Planeación y ejecución de actividades de activación física y valoración medica. | Porcentaje de actividades realizadas en la población. | (Total de actividades de activación física y valoración médica realizadas/ Actividades de activacion física y valoración médica programadas)100 | Trimestral | Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades. | Las instituciones y áreas que colaboran en las actividades programadas acuden en tiempo y forma. |
| | A2C3. Planeación de jornadas de salud. | Porcentaje de jornadas de salud realizadas en la cabecera municipal y comunidades. | (Total de jornadas de salud realizadas/jornadas de salud programadas)100 | Trimestral | Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades. | Las instituciones que colaboran para las jornadas de salud cumplen con acudir en las fechas y con los servicios programados. |
| | A3C3. Programación y acompañamiento a grupos para realización de estudios de monitoreo del estado de salud. | Porcentaje de estudios realizados a la población. | (Total de estudios médicos realizados / Estudios médicos agendados)100 | Trimestral | Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades. | Los beneficiarios cumplen con los requerimientos para realizarse los estudios programados en la fecha indicada. |
| | A4C3. Programación y realización de visitas de diagnóstico, reactivación y seguimiento a casas y centros de salud del municipio. | Porcentaje de visitas realizadas a casas y centros de salud del municipio. | (Total de visitas realizadas/visitas programadas)100 | Trimestral | Cronograma de actividades, fotos, informe de actividades. | Las condiciones de los caminos para acceder a las comunidades están en buenas condiciones los días programados. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | A5C3. Planeación y ejecución de capacitación de líderes en materia de salud en las comunidades. | Porcentaje de líderes capacitados en las comunicades. | (Total de líderes en materia de salud capacitados/número de líderes invitados)100 | Trimestral | Oficios de invitación, listas de asistencia, fotos, informe de actividades. | Hay voluntari@s en las comunidades que estan dispuest@s a capacitarse en temas de salud. |
| | A1C4. Planeación y ejecución de campañas informativas. | Porcentaje de campañas informativas realizadas en la cabecera municipal y comunidades. | (Total de campañas informativas realizadas/campañas informativas programadas)100 | Trimestral | Fotos, informe de actividades. Solicitudes de materiales y espacios para difusión. Cronograma de actividades. | Las áreas involucradas en la elaboracion y difusión del material informativo cumplen con lo que les corresponde en tiempo y forma. |
| | A1C5. Recepción de solicitudes y documentación. | Porcentaje de solicitudes atendidas respecto de las solicitudes recibidas. | (Total de solicitudes atendidas/solicitudes ingresadas)100 | Trimestral | Carpeta de solicitudes recibidas. Carpetas de expedientes. | El solicitante entrega la documentación requerida. |
| | A2C5. Elaboración de ESE. | Porcentaje de ESE realizados respecto de solicitudes recibidas. | (Total de ESE ralizados/solicitudes de apoyo ingresadas)100 | Trimestral | Carpeta digital de ESE. | El solictante brinda la información necesaria para completar el ESE y determinar el monto del apoyo. |
| | A3C5. Programación y acompañamiento a grupos de donadores de sangre altruistas. | Porcentaje de asistencia de donadores de sangre voluntarios registrados. | (Total de voluntarios donantes de sangre asistentes/Voluntarios registrados)100 | Trimestral | Listas de asistencia, fotografias. Lista de voluntarios registrados para donar sangre. | Los donadores de sangre altruistas cumplen con los requisitos necesarios para poder donar el día programado. |

Lic. Amelia María Hernández Pérez
ELABORÓ

M. en E. Fortunato Álvarez Sánchez
AUTORIZÓ