



### Matriz de Indicadores para Resultados

**DEPARTAMENTO:** Coordinación Municipal Contra las Adicciones

**EJE:** Salud, familia y bienestar.

**Nombre programa:** "Prevenir para vivir"

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad y condiciones de vida de la población Sanjoaquinense, mediante la prevención y disminución en el consumo de sustancias tóxicas adictivas.	Porcentaje de la población de 6 años en adelante no presenta vulnerabilidad a sustancias tóxicas adictivas.	(Población de 6 años en adelante no presenta vulnerabilidad a sustancias tóxicas adictivas/total población de 6 años y más)*100	Anual	_Panorama sociodemográfico de San Joaquín, Qro., documento electrónico. INEGI, www.inegi.gob.mx	
<b>PROPÓSITO</b>	Población de 6 años en adelante está informada sobre el consumo de sustancias tóxicas adictivas.	Tasa de población que presenta desinformación sobre el consumo de sustancias tóxicas adictivas.	(Población de 6 años y más desinformada sobre el consumo de sustancias tóxicas adictivas/total población de 6 años y más)*100	Anual	_Panorama sociodemográfico de San Joaquín, Qro., documento electrónico. INEGI, www.inegi.gob.mx _Listas de asistencia (población general atendida).	La población muestra interés para no consumir sustancias tóxicas adictivas.
<b>COMPONENTES</b>	Población Sanjoaquinense informada sobre el daño que causan las sustancias tóxicas adictivas.	Porcentaje de población informada sobre el daño que causan las sustancias tóxicas adictivas	(Número de personas informadas / número de personas convocadas a pláticas, talleres y conferencias)*100	Semestral	Invitaciones emitidas al departamento con el número de personas a las que se dirige la invitación, listas de asistencia, reportes fotográficos y cronograma de actividades.	La población asiste y se muestra interesada para participar en las pláticas, talleres y conferencias para la prevención de adicciones.
	Personas rehabilitadas	Porcentaje de personas rehabilitadas	(Número de solicitudes de personas ingresadas a rehabilitación / número de solicitudes recibidas para rehabilitación)*100	Semestral	Solicitudes recibidas para rehabilitación, constancia de ingreso y constancia de salida.	Personas con adicciones muestran interés en rehabilitarse
	Población atendida con terapias psicológicas	Porcentaje de personas atendidas con terapias	(Número de personas atendidas / número de personas programadas)*100	Semestral	Solicitudes recibidas y relación de pacientes atendidos por el profesional	Personas con problemas emocionales se motivan con la terapia psicológica para lograr cambios positivos, individual y social.
<b>ACTIVIDADES</b>	Programación de agenda de pláticas, talleres y conferencias a realizar en instituciones educativas y comunidades.	Porcentaje de pláticas, talleres y conferencias realizadas	(Pláticas, talleres y conferencias realizadas/número de pláticas, talleres y conferencias programadas)*100	Trimestral	Lista de asistencia, plan de trabajo 2025 y fotografías	Las instituciones educativas y comunidades les interesa agendar actividades de sensibilización y concientización para la prevención de adicciones.
	Seguimiento a solicitudes para internamiento a personas con problemas de adicciones	Porcentaje de solicitudes para internamiento atendidas.	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	Trimestral	Solicitudes recibidas autorizadas y constancia de ingreso al centro de rehabilitación	Disminuir progresivamente en problemas de consumo, mediante los programas preventivos.
	Canalización con especialista en la materia a personas ante situaciones vulnerables, así como en riesgo de consumo de adicciones.	Porcentaje de solicitudes para terapias atendidas.	(Número de solicitudes para terapias atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	Trimestral	Solicitudes recibidas por el solicitante y control de registro de atención.	Las personas acuden a terapia psicológica para mejorar sus relaciones sociales.

AUTORIZÓ

ELABORÓ

Lic. Leticia Saldívar Matias

Lic. Leticia Saldívar Matias  
Coordinadora Municipal Contra las Adicciones, San Joaquín.

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**EJE:** SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR.

**Nombre programa:** PROGRAMA PARA EL FORTALECIMIENTO FAMILIAR Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN MEDIANTE SERVICIOS Y APOYOS DE CARÁCTER SOCIAL Y ASISTENCIAL	TASA DE VARIACION DE POBLACION ATENDIDA	(PORCENTAJE DE HABITANTES ATENDIDOS EN EL AÑO 2025 - PORCENTAJE DE HABITANTES ATENDIDOS EN EL AÑO 2024-1)*100	ANUAL	REGISTRO DE ATENCION DE PERSONAS E INFORME DE ACTIVIDADES	LAS PERSONAS QUE ACUDEN, RECIBEN SU AYUDA SOCIAL DE ACUERDO A ESTUDIO SOCIO ECONÓMICO
<b>PROPÓSITO</b>	EL SISTEMA MUNICIPAL DIF OFRECE SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ HUMANA ASI COMO APOYOS SOCIALES Y ASISTENCIALES A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN	PORCENTAJE DE POBLACION ATENDIDA	(HABITANTES ATENDIDOS / HABITANTES EN MARGINACIÓN Y/O EN ALTA MARGINACIÓN )*100	ANUAL	LISTAS DE BENEFICIARIOS, REGISTRO DE SOLICITUDES ATENDIDAS. PORTAL CONAPO <a href="https://www.gob.mx/conapo/documentos/indices-de-marginacion-2020-284372">https://www.gob.mx/conapo/documentos/indices-de-marginacion-2020-284372</a>	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA ENTREGAR APOYOS
<b>COMPONENTES</b>	PERSONAS BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS	(PERSONAS BENEFICIADAS / TOTAL DE PERSONAS CONVOCADAS )*100	SEMESTRAL	CONCENTRADO DE LISTA DE ASISTENTES E INFORME DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y REPORTE FINAL.	LAS PERSONAS RECIBEN EL APOYO DE ACUERDO A NECESIDAD Y A DIAGNÓSTICO.
	EVENTOS SOCIALES REALIZADOS	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LOS EVENTOS	(PERSONAS QUE ASISTEN AL EVENTO/DE PERSONAS CONVOCADAS AL EVENTO)*100	SEMESTRAL	CONCENTRADO DE LISTA DE ASISTENTES E INFORME DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS	LAS PERSONAS CONVOCADAS ASISTEN A LOS EVENTOS
	PERSONAS BENEFICIADAS DURANTE VISITAS DOMICILIARIAS	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS	(PERSONAS CANALIZADAS Y/O ATENDIDAS/PERSONAS VISITADAS)*100	SEMESTRAL	INFORME DE VISITA DOMICILIARIA, REPORTE DE CANALIZACIONES O COLABORACIONES CON DIFERENTES ÁREAS	LAS PERSONAS VISITADAS RECIBEN APOYO DE ACUERDO A SU NECESIDAD.
	PERSONAS BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS	(PERSONAS BENEFICIADAS/PERSONAS ATENDIDAS)	SEMESTRAL	LISTAS DE BENEFICIARIOS, REGISTRO DE SOLICITUDES ATENDIDAS	LAS PERSONAS ATENDIDAS RECIBEN APOYO DE ACUERDO A SU NECESIDAD Y ESTUDIO SOCIO ECONÓMICO.
<b>ACTIVIDADES</b>	PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	(ACTIVIDADES REALIZADAS / PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, REPORTES DE SEGUIMIENTO E INFORMES DE ACTIVIDADES Y OFICIOS DE SALIDA	DIF ESTATAL CONTACTA PARA ACTIVIDADES DEL PROGRAMA, LA POBLACIÓN OBJETIVO SE VE BENEFICIADA.
	PLANEACION Y EJECUCIÓN DE EVENTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE EVENTOS SOCIALES REALIZADOS	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PLANEADOS )*100	SEMESTRAL	INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: OFICINA DE DIRECCION	SE CUENTA CON PRESUPUESTO SUFICIENTE Y SE RESPETA EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES.
	PLANEACION Y EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS A COMUNIDADES Y/O CABECERA PARA DIAGNOSTICO DE NECESIDADES	PORCENTAJE DE VISITAS DOMICILIARIAS	(VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS / VISITAS DOMICILIARIAS PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	INFORME DE ACTIVIDADES, BITÁCORA DE VISITA Y REGISTRO MENSUAL DE RECORRIDOS DISPONIBLE EN: OFICINA DE DIRECCION	SE CUENTA CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR LOS RECORRIDOS Y LAS PERSONAS RESPONDEN AL LLAMADO.
	ASIGNACIÓN DE APOYOS DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL.	PORCENTAJE DE APOYOS ASIGNADOS	(HABITANTES ATENDIDOS / HABITANTES EN MARGINACIÓN Y/O EN ALTA MARGINACIÓN )*100	TRIMESTRAL	REGISTRO DE SOLICITUDES ATENDIDAS. PORTAL CONAPO <a href="https://www.gob.mx/conapo/documentos/indices-de-marginacion-2020-284372">https://www.gob.mx/conapo/documentos/indices-de-marginacion-2020-284372</a>	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA ENTREGAR APOYOS.

---

ELABORÓ

---

AUTORIZÓ

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN, QRO.

**EJE:** SALUD FAMILIA Y BIENESTAR INTEGRAL

**Nombre programa** DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DIF

	Resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
<b>Fin</b>	Contribuir a mejorar la calidad y condiciones de vida de la población san joaquinense mediante una adecuada ejecución de los recursos públicos.	Porcentaje de indicadores del Sistema Municipal DIF que cumplieron sus metas	(Indicadores que cumplieron sus metas / total de indicadores del Sistema Municipal DIF) *100	Anual	Reporte que emite el área de Tesorería del municipio de San Joaquín	Las áreas del Sistema Municipal DIF realizan sus actividades
<b>Propósito</b>	Los recursos del Sistema Municipal DIF se administran, controlan y se aplican de manera eficaz	Porcentaje de avance en implementación de normatividad propia de DIF	(Normatividad propia del ente/normatividad aplicable en base a observación de la ESFE) *100	Anual	Documento que compruebe existencia de normatividad interna según aplicación de la misma (manual, reglamento, etc.), resultados de auditoría ejercicio 2021, por parte de la ESFE.	
<b>Componentes</b>	Personal capacitado	Porcentaje de personal que asiste a capacitaciones	(Total de personal que asistió/ personal convocado) *100	Semestral	Listas de asistencia, oficios donde se convoca a capacitación	El personal asiste a las capacitaciones convocadas
	Población atendida en caja de cobro	Porcentaje de población atendida en caja de cobro en horario establecido	(Total de personas que acudieron a realizar trámite de pago en horario establecido / Total de personas atendidas que realizaron un pago) * 100	Semestral	Reporte de recibos de cobro emitidos (Fecha y Hora)	El personal de caja cuenta con flexibilidad de horario para hacer efectivo un cobro.
	Normatividad interna emitida	Porcentaje de normatividad interna emitida	(normatividad interna emitida /normatividad interna planeada) *100	Semestral	Documento que compruebe existencia de normatividad interna según aplicación de la misma (manual, reglamento, etc.) programa de planeación de elaboración de normatividad.	Se cuenta con la apertura de las áreas involucradas para la creación de normatividad interna.
<b>Actividades</b>	Programación de reuniones/mesas de trabajo	Porcentaje de reuniones/mesas de trabajo realizadas	(reuniones-mesas de trabajo realizadas / reuniones-mesas de trabajo programadas) *100	Trimestral	Plan de actividades, informe de actividades, listas de asistencia	Se cuenta con los programas y herramientas necesarias para realizar reuniones y mesas
	Administración de capacitaciones al personal	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(capacitaciones realizadas /capacitaciones programadas) *100	Trimestral	Plan de actividades, informe de actividades, listas de asistencia	El personal acude a las capacitaciones
	Administración de actividades para seguimiento y realización de normatividad de control interno DIF	Porcentaje actividades realizadas	(actividades realizadas / actividades planeadas) *100	Trimestral	Plan de actividades, informe de actividades	

**C.P. RICARDO ALBERTO MUÑOZ GÓMEZ**  
Director Administrativo del SMDIF San Joaquín, Qro.

**LIC. ORLANDO OCTAVIO LEDESMA CAMACHO**  
Director General del SMDIF San Joaquín, Qro.

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**EJE: SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR**

**Nombre programa: COORDINACION ASISTENCIA SOCIAL**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE PERSONAS SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL.	TASA DE VARIACIÓN DE POBLACIÓN ATENDIDA	(PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL AÑO 2025 - PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL AÑO 2024)-1)*100	ANUAL	PADRON DE BENEFICIARIOS,BITACORA DE REGISTRO, BITACORA DE TRASLADOS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	LA POBLACIÓN OBJETO MUESTRA INTERÉS DE ACUDIR A SOLICITAR LOS SERVICIOS OFERTADOS
<b>PROPÓSITO</b>	EL DIF MUNICIPAL JUNTO CON LA COORDINACIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL MUESTRA EFICIENCIA EN EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS DE CARÁCTER SOCIAL Y ASISTENCIAL A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ATENDIDA	(PERSONAS ATENDIDAS / TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO ) *100	ANUAL	PADRON DE BENEFICIARIOS,BITACORA DE REGISTRO, BITACORA DE TRASLADOS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL Y DATOS DEL INEGI 2020 DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	SE CUENTA CON PRESUPUESTO EN LA PARTIDA DE AYUDAS Y LAS PERSONAS ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS.
<b>COMPONENTES</b>	AYUDAS SOCIALES Y ASISTENCIALES MUNICIPALES ENTREGADAS	PORCENTAJE DE AYUDAS ENTREGADAS	(AYUDAS SOCIALES Y ASISTENCIALES ENTREGADAS/AYUDAS SOCIALES Y ASISTENCIALES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS REALIZADOS, INFORME DE ACTIVIDADES, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. DISPONIBLE EN LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	SE CUENTA CON PRESUPUESTO EN LA PARTIDA DE AYUDAS
	MEDICAMENTO ENTREGADO Y CITAS MÉDICAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE REFERENCIAS MÉDICAS Y RECETAS SOLICITADAS.	(MEDICAMENTOS GESTIONADOS Y CITAS AGENDADAS/ SOLICITUD DE MEDICAMENTOS Y CITAS MÉDICAS)*100	SEMESTRAL	BITACORA DE REGISTRO, BASE DE DATOS DE CITAS MEDICAS, BITACORA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.	EXISTE DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS EN HOSPITALES. Y SE CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS
	PACIENTES TRASLADADOS A HOSPITALES E INSTITUCIONES FUERA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PACIENTES TRASLADADOS.	(PACIENTES TRASLADADOS/PACIENTES PROGRAMADOS)*100	SEMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y CONCENTRADO DE TRASLADOS.	INTERÉS DE LA POBLACIÓN EN TRASLADOS A HOSPITALES FUERA DEL MUNICIPIO
	PERSONAS ACOMPAÑADAS Y/O ORIENTADAS EN CUESTIONES DE SERVICIOS MÉDICOS	PORCENTAJE DE PERSONAS ACOMPAÑADAS Y/O ORIENTADAS	(PACIENTES BENEFICIADOS / PACIENTES PLANEADOS)*100	SEMESTRAL	LIBRO DE REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS Y CRONOGRAMA OFICIAL DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	LA POBLACIÓN MUESTRA INTERÉS
	PERSONAS BENEFICIADAS CON AYUDAS FUNCIONALES Y ASISTENCIALES GESTIONADAS POR DEPENDENCIAS ESTATALES Y VISITAS DOMICILIARIAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS CON AYUDAS FUNCIONALES ASISTENCIALES DE DEPENDENCIAS ESTATALES Y VISITAS DOMICILIARIAS.	(PERSONAS BENEFICIADAS Y VISITADAS /PERSONAS PLANEADAS A BENEFICIAR Y A VISITAR)*100	SEMESTRAL	PADRÓN DE BENEFICIARIOS, BASE DE DATOS DE PERSONAS VISITADAS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	DEPENDENCIAS MANDAN LAS DOTACIONES COMPLETAS
<b>ACTIVIDADES</b>	ELABORACION DE ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS PARA AYUDAS SOCIALES Y ASISTENCIALES MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS REALIZADOS	(ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS REALIZADOS/ SOLICITUD DE AYUDAS ASISTENCIALES RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN: MUEBLE DE MADERA , OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	LA POBLACION MUESTRA INTERÉS POR LOS SERVICIOS
	PROGRAMACIÓN DE ORIENTACIÓN A LA POBLACIÓN SOBRE TRAMITES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ORIENTACIONES REALIZADAS	(ORIENTACIONES REALIZADAS/ORIENTACIONES PROGRAMADAS ) *100	TRIMESTRAL	BITACORA DE REGISTRO, INFORME DE ACTIVIDADES, DISPONIBLE EN EL ESCRITORIO 5111000026-11	LA POBLACION MUESTRA INTERÉS POR LOS SERVICIOS
	PROGRAMACIÓN Y REALIZACIÓN DE TRASLADOS DE PACIENTES A HOSPITALES E INSTITUCIONES FUERA DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE TRASLADOS PACIENTES REALIZADOS	(TRASLADOS REALIZADOS/TRASLADOS SOLICITADOS)*100	TRIMESTRAL	BITACORA DE TRASLADOS Y SOLICITUDES RECIBIDAS	SE CUENTA CON ESPACIOS DISPONIBLES EN LA UNIDADES DE TRASLADO
	GESTIONAR MEDICAMENTOS EN INSTITUCIONES DE SALUD PÚBLICAS Y FARMACIAS DE CONVENIENCIA	PORCENTAJE DE MEDICAMENTOS GESTIONADOS	(MEDICAMENTOS GESTIONADOS/ SOLICITUD DE MEDICAMENTOS RECIBIDOS)*100	TRIMESTRAL	BITACORA SOLICITUD DE MEDICAMENTOS, SOLICITUD DE MEDICAMENTOS, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.	
	GESTIONAR CITAS MEDICAS EN HOSPITALES Y CLINICAS FUERA DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE CITA MEDICAS REALIZADAS	(CITAS MEDICAS REALIZADAS / CITAS MEDICAS SOLICITADAS)*100	TRIMESTRAL	MÉDICAS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN:MUEBLE DE MADERA ENTREPAÑO 2, OFICINA DE TRABAJO SOCIAL	EXISTE DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS EN HOSPITALES.
	PROGRAMACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS	PORCENTAJE DE VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS	( VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS / VISITAS DOMICILIARIAS SOLICITADAS)*100	TRIMESTRAL	BASE DE DATOS DE VISITAS DOMICILIARIAS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	SE REALIZAN LAS VISITAS DOMICILIARIAS EN TIEMPO Y FORMA
	PROGRAMACION DE AYUDAS ASISTENCIALES POR PARTE DE INSTANCIAS ESTATALES	PORCENTAJE DE AYUDAS ASISTENCIALES ESTATALES REALIZADAS	( AYUDAS ASISTENCIALES ESTATLES REALIZADAS / AYUDAS ASISTENCIALES ESTATALES PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	PADRON DE BENEFICIARIOS, INFORME DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES OFICIAL DISPONIBLE EN: ESCRITORIO 5111000026-11	EL ESTADO MANDA TODO LO PROYECTADO.

ELABORÓ

AUTORIZÓ

LIC. MARIA JOSE ARTEAGA HERRERA  
COORDINADORA DE ASISTENCIA SOCIAL SMDIF SAN JOAQUIN

LIC. ORLANDO OCTAVIO LEDESMA CAMACHO  
DIRECTOR GENERAL DEL SMDIF SAN JOAQUIN

**Matriz de Indicadores para Resultados**

**Departamento:** SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**EJE:** SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR

**Nombre programa** COPA

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION SAN JOAQUINENSE MEDIANTE ESTILOS DE VIDA SANOS Y SALUDABLES	TASA VARIACION DE PERSONAS ATENDIDAS	(TOTAL DE POBLACION ATENDIDA EN EL AÑO 2025/TOTAL DE POBLACION ATENDIDA EN AÑO 2024)-1*100	ANUAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES E INFORMES TRIMESTRALES, PADRON DE BENEFICIARIO.	EVALUACIONES DE RESULTADOS
<b>PROPÓSITO</b>	EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN LOS SUJETOS VULNERABLES MEJORAN SUS CONDICIONES NUTRICIONALES	PORCENTAJE DE POBLACION DE SAN JOAQUIN ATENDIDA	(PERSONAS ATENDIDAS/TOTAL DE POBLACION DEL MUNICIPIO SAN JOAQUIN )*100	ANUAL	PADRON DE BENEFICIARIOS Y CENSO DE CONAPO 2020	SE MANTIENEN LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS DE DIF NACIONAL Y ESTATAL
<b>COMPONENTES</b>	PERSONAS ORIENTADAS SOBRE TEMAS DE HABITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES	PORCENTAJE PERSONAS CAPACITADAS QUE CALIFICARON COMO BUENA Y MUY BUENA LAS CAPACITACIONES RECIBIDAS SOBRE HABITOS SALUDABLES	(PERSONAS QUE CALIFICARON COMO BUENA Y MUY BUENA LAS CAPACITACIONES RECIBIDAS/TOTAL DE PERSONAS QUE RECIBIERON LAS CAPACITACIONES )*100	SEMESTRAL	LISTA DE ASISTENCIA CUESTIONARIO DE EVALUACION	PADRES DE FAMILIA MUESTRAN DISPONIBILIDAD PARA LLEVAR A CABO LAS CAPACITACIONES
	INSUMOS DE ALIMENTACION ESCOLAR Y COMPLEMENTOS NUTRICIONALES ENTREGADOS	PORCENTAJE DE INSUMOS ALIMENTARIOS ESCOLAR Y COMPLEMENTOS NUTRICIONALES ENTREGADOS	(INSUMOS ALIMENTACION ESCOLAR Y COMPLEMENTOS NUTRICIONALES ENTREGADOS/INSUMOS ALIMENTACION ESCOLAR Y COMPLEMENTOS NUTRICIONALES PROGRAMADOS A ENTREGAR )*100	SEMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PADRON DE BENEFICIARIOS	LOS PADRES DE FAMILIA MUESTRAN DISPOSICION PARA CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA
	HUERTOS ESCOLARES PRODUCIENDO	PORCENTAJE DE HUERTOS ESCOLARES PRODUCIENDO	( HUERTOS ESCOLARES PRODUCIENDO/TOTAL DE HUERTOS PROGRAMADOS)*100	SEMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, INFORMES TRIMESTRAL	CUIDADO ADECUADO DE LOS HUERTOS EN CONDICIONES CLIMATICAS ADECUADAS
	COCINAS ESCOLARES REHABILITADAS	PORCENTAJE DE COCINAS REHABILITADAS	(COCINAS REHABILITADAS/ COCINAS PROGRAMADAS PARA REHABILITACION)*100	SEMESTRAL	REPORTES TRIMESTRALES, CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	EL AREA DE PROGRAMAS ALIMENTASRIOS DEL ESTADO DE QUERETARO AUTORIZA EL MOBILIARIOS EL MOBILIARIO
<b>ACTIVIDADES</b>	PROGRAMACION DE PLATICAS, CAPACITACIONES Y TALLERES DE ORIENTACION ALIMENTARIA EN CENTROS EDUCATIVOS PUBLICOS	PORCENTAJE PLATICAS, CAPACITACIONES Y TALLERES IMPARTIDOS	(PLATICAS, CAPACITACIONES Y TALLERES REALIZADAS /PLATICAS, CAPACITACIONES Y TALLERES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL, LISTA DE ASITENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	PADRES FAMILIA MUESTRAN DISPONIBILIDAD PARA LLEVAR A CABO LAS CAPACITACIONES
	ABASTECIMIENTO DE DESAYUNOS ESCOLARES Y COMPLEMENTOS NUTRICIONALES EN ESCUELAS PUBLICAS Y COMUNIDADES	PORCENTAJE DE ESCUELAS PUBLICAS Y COMUNIDADES ABASTECIDAS CON EL PROGRAMA ALIMENTARIO	(ESCUELAS PUBLICAS Y COMUNIDADES QUE SON ABASTECIDAS CON EL PROGRAMA ALIMENTARIO/ESCUELAS PUBLICAS Y COMUNIDADES PROGRAMADAS PARA ABASTECERSE)*100	TRIMESTRAL	REPORTES TRIMESTRALES DE ACTIVIDADES, PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	LOS PADRES DE FAMILIA MUESTRAN DISPOSICION PARA CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA
	PROGRAMACION DE SEGUIMIENTO A HUERTOS ESCOLARES	PORCENTAJE DE HUERTOS ESCOLARES CON SEGUIMIENTO	( HUERTOS ESCOLARES CON SEGUIMIENTO/HUERTOS PROGRAMADOS PARA DAR SEGUIMIENTO ) *100	TRIMESTRAL	FORMATO DE PROGRAMACION DE HUERTOS 2024, INFORME TRIMESTRAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	LOS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA DE LAS ESCUELAS MUESTRAN INTERES PARA TRABAJAR CON HUERTOS ESCOLARES
	PROGRAMACION DE REHABILITACION DE COCINAS ESCOLARES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE REHABILITACION COCINAS	(ACTIVIDADES DE REHABILITACION REALIZADAS/ ACTIVIDADES DE REHABILITACION PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REPORTES TRIMESTRALES, CALENDARIO DE ACTIVIDADES	LOS PADRES DE FAMILIA MUESTRAN DISPOSICION PARA CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA

ELABORÓ

AUTORIZÓ

MARIA DEL ROSARIO LEDESMA SANCHEZ  
RESPONSABLE DE EVALUACION DE MIR

LIC. OCTAVIO ORLANDO LEDESMA CAMACHO  
DIRECTOR GENERAL DEL SMDIF SAN JOAQUIN

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**EJE: SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR**

**Nombre programa: PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR SATISFACTORIAMENTE A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES SANJOAQUINENSES MEDIANTE LA ATENCIÓN E INTEGRACION EN ACTIVIDADES RECREATIVAS, INFORMATIVAS Y PREVENTIVAS.	TASA DE VARIACION DE ADULTOS MAYORES	(PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL AÑO 2025 * PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN EL AÑO 2024) - 1) * 100	ANUAL	INFORME ANUAL	EL CLIMA ES APROPIADO PARA LAS REUNIONES, DISPONIBILIDAD DE LOS INSTRUCTORES Y TALLERISTAS, Y CONTAMOS CON ESPACIOS APROPIADOS PARA LAS ACTIVIDADES.
<b>PROPÓSITO</b>	EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN LOS ADULTOS MAYORES SE INTEGRAN SATISFACTORIAMENTE EN ACTIVIDADES DE INTEGRACION Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES ATENDIDOS	(ADULTOS MAYORES ATENDIDOS / EL TOTAL DE ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN) * 100	ANUAL	LISTA DE ASISTENCIA A CLUBS, INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES, CENSO INEGI	LA SALUD DE LOS ADULTOS MAYORES ES APROPIADA Y LAS CONDICIONES CLIMATICAS SON FAVORABLES Y CON BUENA DISPONIBILIDAD DE LOS INSTRUCTORES
<b>COMPONENTES</b>	ADULTOS MAYORES ORIENTADOS E INFORMADOS SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA INTEGRACION SOCIAL Y DE LOS BENEFICIOS DE CARÁCTER SOCIAL.	PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES ORIENTADOS E INFORMADOS	ADULTOS MAYORES QUE ASISTIERON / TOTAL DE ADULTOS MAYORES CONVOCADOS) * 100	SEMESTRAL	LISTA DE ASISTENCIA A CLUBS, PADRON DE ADULTOS MAYORES REGISTRADOS	QUE LA SALUD DE LOS ADULTOS MAYORES SEA BUENA Y LAS CONDICIONES CLIMATICAS SON APROPIADAS.
	ADULTOS MAYORES INFORMADOS SOBRE LA IMPORTANCIA DE EJERCER SUS DERECHOS Y CUIDAR SU SALUD FISICA Y MENTAL	PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES ORIENTADOS E INFORMADOS	ADULTOS MAYORES QUE ASISTIERON / TOTAL DE ADULTOS MAYORES CONVOCADOS) * 100	SEMESTRAL	LISTA DE ASISTENCIA A CLUBS, PADRON DE ADULTOS MAYORES REGISTRADOS	QUE LA SALUD DE LOS ADULTOS MAYORES SEA IDONEA Y LAS CONDICIONES CLIMATICAS SEAN APROPIADAS.
	PROGRAMACION MENSUAL DE PLATICAS DE SALUD FISICA Y MENTAL, INFORMACIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES, INFORMACIÓN RELEVANTE DE PROG. Y BENEFICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	REUNIONES REALIZADAS / REUNIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL	LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES Y CRONOGRAMA OFICIAL DE ACTIVIDADES	LOS ADULTOS MAYORES MUESTRAN EL INTERES DE ASISTIR, SUS CONDICIONES DE SALUD SON IDONEAS, Y LAS CONDICIONES CLIMATICAS SON LAS APROPIADAS, Y CON DISPONIBILIDAD DE LOS TALLERISTAS

ACTIVIDADES	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES RECREATIVAS CON ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES RECREATIVAS REALIZADAS	NO. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS REALIZADAS/NO. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	LISTA DE ASISTENCIA, CARTAS RESPONSIVAS, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	SE CUENTA CON EL RECURSO ECONOMICO NECESARIO Y LOS ADULTOS MAYORES MUESTRAN INTERES, SU SALUD ES IDONEA Y EL CLIMA ES FAVORABLE.
	PARTICIPACION EN EVENTOS SOCIALES, CIVICO-CULTURALES Y DEPORTIVOS CON ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN EVENTOS CIVICO-CULTURALES Y DEPORTIVOS.	(PARTICIPACIONES REALIZADAS/INVITACIONES DE PARTICIPACIÓN RECIBIDAS ) *100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION RECIBIDOS, LISTAS DE ASISTENCIA, CARTAS RESPONSIVAS, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	LAS CONDICIONES DE SALUD DE LOS ADULTOS MAYORES ES APROPIADA, EL CLIMA FAVORABLE Y CONTAMOS CON TRANSPORTE
	PROGRAMACION CURSOS Y TALLERES CON ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE CURSOS Y TALLERES REALIZADOS	(NO. DE CURSOS Y TALLERES REALIZADOS/NO. DE CURSOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	LAS CONDICIONES DE SALUD SON IDONEAS, EL CLIMA ES APROPIADO, CONTAMOS CON LOS MATERIALES NECESARIOS Y LOS TALLERISTAS REQUERIDOS
	PROGRAMACION DE ACTIVACION Y TERAPIA FISICA CON ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE ACTIVACION Y TERAPIA FISICA	(NO. DE ACTIVIDADES DE ACTIVACION Y TERAPIA FISICA REALIZADAS/NO. DE ACTIVIDADES DE ACTIVACION Y TERAPIA FISICA PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION, LISTAS DE ASISTENCIA, PROGRAMA DE ACTIVIDADES	LAS CONDICIONES DE SALUD SON LAS IDONEAS, EL CLIMA APROPIADO, SE CUENTA CON LOS MATERIALES REQUERIDOS
	PROGRAMACION DE MESAS REDONDAS CON ADULTOS MAYORES PARA LA RECOPIACION DE LEYENDAS, GASTRONOMIA, USOS Y COSTUMBRES DE SAN JOAQUIN.	PORCENTAJE DE MESAS REDONDAS REALIZADAS	(NO. DE MESAS REDONDAS REALIZADAS / NO. DE MESAS REDONDAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	LISTAS DE ASISTENCIA , EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, PROGRAMA DE ACTIVIDADES	LAS CONDICIONES DE SALUD SON IDONEAS, EL CLIMA SEA APROPIADO, CONTAMOS CON LOS MATERIALES Y REQUERIDOS
	DETECCION Y SEGUIMIENTO DE ADULTOS MAYORES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD QUE REQUIEREN ATENCION JURIDICA, PSICOLOGICA Y DE TRABAJO SOCIAL	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CON SEGUIMIENTO JURIDICO-PSICOLOGICO-SOCIAL	(SOLICITUDES CON SEGUIMIENTO JURIDICO-PSICOLOGICO Y SOCIAL /SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SEGUIMIENTO JURIDICO-PSICOLOGICO Y SOCIAL)*100	TRIMESTRAL	BITACORA DE ATENCIÓN, REGISTRO DE PACIENTES, REGISTRO DE EXPEDIENTES	LOS ADULTOS MAYORES ESTAN INTERESADOS EN CONTINUAR SU PROCESO, SE CUENTE CON EL PERSONAL REQUERIDO Y CONTAMOS CON TRANSPORTE
	PROGRAMACION DE VISITAS DOMICILIARIAS A ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD Y/O MARGINACIÓN	PORCENTAJE DE VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS	(VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS/VISITAS DOMICILIARIAS PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	BITACORA DE ATENCIÓN, CEDULAS DE VISITAS DOMICILIARIAS, PROGRAMACION MENSUAL	CONDICIONES CLIMATICAS FAVORABLES Y AUTORIZACION DE VISITA POR PARTE DEL ADULTO MAYOR

**LIC. FRANCISCO URIBE DURAN**  
ELABORÓ

**LIC. ORLANDO OCTAVIO LEDESMA CAMACHO**  
AUTORIZÓ

**Matriz de Indicadores para Resultados**

**Departamento: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**EJE:** SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR

**Nombre programa** PROCURADURIA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE NNA DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN MEDIANTE LA RESOLUCION DE SITUACIONES QUE POR SU NATURALEZA VULNERAN EL ESTADO DE DERECHO DE PERSONAS MENORES DE EDAD LIMITANDO SU PARTICIPACION E INCLUSION SOCIAL.	TASA DE VARIACION DE LA POBLACION MENOR DE 18 AÑOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN ATENDIDA	(PORCENTAJE DE LA POBLACION MENOR DE 18 AÑOS ATENDIDOS EN EL AÑO 2025/PORCENTAJE DE LA POBLACION MENOR DE 18 AÑOS ATENDIDOS EN EL AÑO 2024)-1*100	ANUAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, PLAN ANUAL DE TRABAJO, INFORMES DE ACTIVIDADES.	EVALUACION DE RESULTADOS REALES
<b>PROPÓSITO</b>	LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN ALCANZAN CERTEZA JURIDICA Y RESPETO A SUS DERECHOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES	PORCENTAJE DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN MENOR DE 18 AÑOS ATENDIDA	(POBLACION MENOR DE 18 AÑOS ATENDIDA / TOTAL DE POBLACION MENOR DE 18 AÑOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN ) *100	ANUAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, LIBRO DE REGISTRO, INFORMES DE ACTIVIDADES Y SENSO CONAPO <a href="https://www.gob.mx/cوناPO/DOCUMENTOS/INDICES-DE-MARGINACION-2020-284372">HTTPS://WWW.GOB.MX/C ONAPO/DOCUMENTOS/INDICES-DE-MARGINACION-2020-284372</a>	LA POBLACION OBJETO MUESTRA INTERES DE ACUDIR A SOLICITAR LOS SERVICIOS OFERTADOS
<b>COMPONENTES</b>	PERSONAS ASISTIDAS Y REPRESENTADAS EN EL AMBITO LEGAL, PSICOLOGICO Y SOCIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTIDAS Y REPRESENTADAS	(NUMERO DE PERSONAS ASISTIDAS/ NUMERO DE PERSONAS SOLICITANTES)*100	SEMESTRAL	LIBRETA DE REGISTRO, INFORMES DE ACTIVIDADES Y EXPEDIENTES Y SOLCITUDES RECIBIDAS	SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA DICHAS ACCIONES Y LAS PERSONAS BENEFICIADAS MUESTRAN INTERES PARA CONTINUAR CON EL PROCEDIMIENTO
	NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ORIENTADOS EN MATERIA DE SUS DERECHOS	NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES ORIENTADOS EN MATERIA DE SUS DERECHOS	(NO. DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES ORIENTADAS/NO. DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CONVOCADAS)*100	SEMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION A CAPACITACIONES QUE MUESTRE LA PERSONAS CONVOCADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRAFICO	LAS INSTITUCIONES MUESTRAN DISPONIBILIDAD Y COLABORACION PARA IMPARTIR LAS PLATICAS Y QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA IMPARTIR LAS PLATICAS Y TALLERES
	NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES RESTITUIDOS EN SUS DERECHOS CON EXPEDIENTES CERRADOS	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES CERRADOS	(NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS/NO. DE EXPEDIENTES ABIERTOS O CON SEGUIMIENTO) *100	SEMESTRAL	NUMERO DE EXPEDIENTES, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE SEAN VULNERACION DE UNO O MAS DERECHOS
	PERSONAL CAPACITADO	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NO. DE PERSONAS CAPACITADAS/NO. DE PERSONAS CONVOCADAS)*100	SEMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION A CAPACITACIONES QUE MUESTRE LA PERSONAS CONVOCADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRAFICO	QUE EL PERSONAL MUESTRE INTERES Y SE DEN LOS MEDIOS PARA ASISTIR
	PROGRAMACION DE ORIENTACION Y ASESORIA LEGAL A PERSONAS CON CONFLICTOS FAMILIARES	PORCENTAJE DE ASESORIAS LEGALES REALIZADAS	(NO. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL	LIBRO DE REGISTRO DE ATENCION, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	LA POBLACION ATENDIDA SE APEGA AL DEBIDO PROCESO

ACTIVIDADES	PLANEACION DE APERTURA DE EXPEDIENTES EN ACOMPAÑAMIENTO Y REPRESENTACION EN COADYUBANTE Y SUPLENCIA JURIDICA, PSICOLOGICA Y SOCIAL	PORCENTAJE DE APERTURA DE EXPEDIENTES REALIZADOS	(NÚMERO DE CASOS DE ATENCIÓN JURÍDICA, PSICOLÓGICA Y SOCIAL CON EXPEDIENTE / NÚMERO DE CASOS DE ATENCIÓN JURÍDICA, PSICOLÓGICA Y SOCIAL RECIBIDOS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES, DISPONIBLE EN: CAJA DE ARCHIVOS 3	LAS PERSONAS QUE REQUIEREN ATENCION JURIDICA Y PSICOLOGICA MUESTRAN INTERES PARA ACUDIR EN TIEMPO Y FORMA A SU CITA.
	PLANEACION DE SESIONES DE ATENCION PSICOLOGICA	PORCENTAJE DE SESIONES DE ATENCION PSICOLOGICA REALIZADAS	(SESIONES DE ATENCION PSICOLOGICA REALIZADAS/ SESIONES DE ATENCION PSICOLOGICA PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	LAS PERSONAS QUE REQUIEREN ATENCION PSICOLOGICA MUESTRAN INTERES PARA ACUDIR EN TIEMPO Y FORMA A SUS SESIONES
	PLANEACION DE VISITAS DOMICILIARIAS EN SITUACIONES EN QUE SE ENCUENTRAN EN RIESGO NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	PORCENTAJE DE VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS	(VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS / VISITAS DOMICILIARIAS PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	SE CUENTA CON LOS MEDIOS NESESARIOS PARA REALIZAR LA VISITA DOMICILIARIA
	PROGRAMACION DE PLATICAS INFORMATIVAS, PREVENTIVAS Y TALLERES DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN INSTITUCION EDUCATIVAS.	PORCENTAJE DE PLATICAS INFORMATIVAS, PREVENTIVAS Y TALLERES	(PLATICAS INFORMATIVAS,PREVENTIVAS Y TALLERES REALIZADAS/ PLATICAS INFORMATIVAS, PREVENTIVAS Y TALLERES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES, LISTAS DE ASISTENCIA, MUESTRA FOTOGRAFICA Y CARTA DESCRIPTIVA DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	LAS INSTITUCIONES MUESTRAN DISPONIBILIDAD Y COLABORACION PARA IMPARTIR LAS PLATICAS
	PLANEACION DE CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJOS PARA PERSONAL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO REALIZADOS	(CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO REALIZADOS / CAPACITACIONES, TALLERES Y MESAS DE TRABAJO PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANUAL E INFORME DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: ARCHIVERO DE MADERA ENTREPAÑO 1	QUE EL PERSONAL MUESTRE INTERES Y SE DEN LOS MEDIOS PARA ASISTIR

ELABORÓ

LIC. ANTONIA HERNANDEZ MALDONADO  
**PROCURADORA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

AUTORIZÓ

LIC. OCTAVIO ORLANDO LEDESMA CAMACHO  
**DIRECTOR GENERAL DEL SMDIF SAN JOAQUIN**

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de San Joaquín, Qro.**

**EJE: Salud, Familia y Bienestar**

**Nombre programa      Unidad Básica de Rehabilitación**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN MEDIANTE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN	TASA DE VARIACION DE POBLACION CON DISCAPACIDAD ATENDIDA	((POBLACION CON DISCAPACIDAD ATENDIDA EN EL AÑO 2025 /POBLACION CON DISCAPACIDAD ATENDIDA EN EL AÑO 2024)-1)*100	ANUAL	INFORMES MENSUALES Y ANUALES	LOS PACIENTES MUESTRAN INTERES POR ASISTIR A SUS TERAPIAS
<b>PROPÓSITO</b>	EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUIN LAS PERSONAS VULNERABLES POR CONDICIONES DE DISCAPACIDAD AXEDEN A SERVICIOS DE REHABILITACION	PORCENTAJE DE POBLACION CON DISCAPACIDAD ATENDIDA	(PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDAS / TOTAL DE POBLACION CON DISCAPACIDAD)*100	ANUAL	REGISTRO DIARIO Y CENSO POBLACION Y VIVIENDA <a href="http://sede.queretaro.gob.mx">http://sede.queretaro.gob.mx</a>	SE PRESENTAN CONDICIONES CLIMATICAS PROPICIAS PARA QUE LOS PACIENTES ASISTAN A SUS TERAPIAS
	PACIENTES ATENDIDOS CON SERVICIOS DE REHABILITACION	DEL TOTAL DE PACIENTES	(PACIENTES ATENDIDOS / PACIENTES	SEMESTRAL	REGISTRO DIARIO, INFORMES MENSUALES, CRONOGRAMA	LOS PACIENTES MUESTRAN INTERES POR ASISTIR A SUS TERAPIAS

COMPONENTES		PROGRAMADOS ESTE INDICADOR MUESTRA EL PORCENTAJE DE PACIENTES ATENDIDOS	PROGRAMADOS)*100		OFICIAL DE ACTIVIDADES.	ASISTIR A SUS TERAPIAS
	PACIENTES TRASLADADOS EN EL SERVICIO ESPECIALIZADO	DEL TOTAL DE PACIENTES PROGRAMADOS ESTE INDICADOR MUESTRA EL PORCENTAJE DE PACIENTES TRASLADADOS	(PACIENTES TRASLADADOS / PACIENTES PROGRAMADOS)*100	SEMESTRAL	BITACORA DE KILOMETRAJE Y REPORTE DIARIO DE RUTA DE PACIENTES	LOS PACIENTES MUESTRAN INTERES POR ASISTIR A SUS TERAPIAS
ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE TERAPIAS FISICAS	PORCENTAJE DE TERAPIAS FISICAS REALIZADAS	(NUMERO DE TERAPIAS FISICAS REALIZADAS/ NUMERO DE TERAPIAS FISICAS PROGRAMAS)*100	TRIMESTRAL	REGISTRO DIARIO, INFORMES MENSUALES, CRONOGRAMA OFICIAL DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: CARPETAS 3 Y 4 LIBRERO DE MADERA, ANAQUEL 1, OFICINA UBR.	LOS SERVICIOS DE SALUD REALIZAN DIAGNOSTICOS Y CANALIZACIONES OPORTUNAS
	PROGRAMACIÓN DE TERAPIAS DE LENGUAJE	PORCENTAJE DE TERAPIAS DE LENGUAJE REALIZADAS	(NUMERO DE TERAPIAS DE LENGUAJE REALIZADAS/ NUMERO DE TERAPIAS DE LENGUAJE PROGRAMAS)*100	TRIMESTRAL	REGISTRO DIARIO, INFORMES MENSUALES, CRONOGRAMA OFICIAL DE ACTIVIDADES DISPONIBLE EN: CARPETAS 3 Y 4 LIBRERO DE MADERA, ANAQUEL 1, OFICINA UBR.	LOS SERVICIOS DE SALUD REALIZAN DIAGNOSTICOS Y CANALIZACIONES OPORTUNAS.

PROGRAMACION DE TRASLADOS ESPECIALIZADOS	PORCENTAJE DE RUTAS DE TRASLADADOS REALIZADAS	(RUTAS REALIZADAS / RUTAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	BITACORA DE KILOMETRAJE Y REPORTE DIARIO DE RUTA DE PACIENTES	LOS PACIENTES REALIZAN SOLICITUD DE TRASLADO DE ACUERDO AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIALIZADO
PROGRAMACION DE PLATICAS EDUCATIVAS Y PREVENTIVAS DE SALUD EN ESCUELAS DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE PLATICAS REALIZADAS	(PLATICAS REALIZADAS / PLATICAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	INFORME MENSUAL Y PROGRAMA DE ACTIVIDADES	LOS ALUMNOS MUESTRAN INTERES POR ASISTIR A LAS PLATICAS

---

ELABORÓ

---

AUTORIZÓ

## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Oficilia Mayor

**EJE:** Salud, Familia y Bienestar

**Nombre programa:** Ayudas sociales

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad y condiciones de vida de la población Sanjoaquinense mediante la entrega de apoyos (Despensas, Calzado, Material de construcción, Medicamentos, Papelería, Prendas de vestir, Ataúdes, Combustible).	Tasa de variación de apoyos entregados del año 2025 y el año 2024	Apoyos entregados a la población en el Año 2025/ Apoyos entregados en el 2024)-1*100	Anual	Padrón de Ayudas Sociales 2024 Y 2025	
<b>PROPÓSITO</b>	La población del Municipio de San Joaquin recibe apoyos sociales en sus diferentes modalidades	Porcentaje de la población Sanjoaquinense que son beneficiados con apoyos sociales	(No total de beneficiarios /total de la población) *100	Anual	Padron de Ayudas Sociales, datos censo de población INEGI 2020	
<b>COMPONENTE</b>	Apoyos entregados a personas	Porcentaje de Apoyos entregados a personas	(No de apoyos a personas entregados / Total de apoyos solicitados) *100	Semestral	Padrón de Ayudas Sociales	Las Personas son honestas al requerir un apoyo
	Apoyos entregados a Instituciones sin fines de lucro	Porcentaje de Apoyos entregados a instituciones sin fines de lucro	(No de apoyos entregados a instituciones sin fines de lucro / Total de apoyos solicitados por instituciones sin fines de lucro solicitados) *100	Semestral	Padrón de Ayudas Sociales	Las Personas son honestas al requerir un apoyo

	Apoyos entregados a instituciones de enseñanza	Porcentaje de Apoyos entregados a instituciones de enseñanza	( No de apoyos entregados a instituciones de enseñanza / Total de apoyos requeridos por instituciones de enseñanza) *100	Semestral	Padrón de Ayudas Sociales	Las Personas son honestas al requerir un apoyo
<b>ACTIVIDADES</b>	Identificación y selección de personas y familias que solicitan apoyo (Actividad compartida para todos los componentes)	Porcentaje de apoyos entregados	(No de apoyos entregados / Total de apoyos solicitados) *100	Trimestral	Padrón de Ayudas Sociales	Las Personas son honestas al requerir un apoyo

---

ELABORÓ

---

AUTORIZÓ

ENCARGADO LA ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS INTERNOS,  
 RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y TÉCNICOS DEL  
 MUNICIPIO.

Matriz de Indicadores para Resultados

Departamento: INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

EJE: SALUD, FAMILIA Y BIENESTAR

Nombre programa: JUNTAS POR UN FUTURO MEJOR

Responsable: ING. DULCE YENY FLORES RAMÍREZ

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las mujeres vulneradas y/o vulnerables mediante la asesoría jurídica y psicología que garantice el debido ejercicio de sus derechos.	Tasa de variación de mujeres atendidas	(No de mujeres atendidas por el IMM en el año 2025/ No. de mujeres atendidas por el IMM en el año 2024)-1*100	Anual	Informe de actividades, evidencia fotográfica, padrones de beneficiarias y listas de asistencia	Las mujeres permiten ser valoradas y acceden al servicio
<b>PROPÓSITO</b>	Las mujeres vulneradas y/o vulnerables generaran una responsabilidad de salud mental basada en los valores individuales y/o sociales para su bienestar, atención oportuna y autocuidado para prevenir y erradicar la violencia de las mujeres en los diferentes ámbitos familiar, estudiantil, e institucional etc.	porcentaje de mujeres atendidas por el IMM	(No. De mujeres atendidas/No. Total de mujeres en el municipio)*100	Anual	listas de asistencia, padrones de beneficiarios, cronograma de actividades, evidencia fotográfica, datos del censo INEGI 2020.	La población objetivo muestra interés de acudir a solicitar los servicios ofertados por el IMM
<b>COMPONENTES</b>	Mujeres beneficiadas con cursos y talleres	Porcentaje de Mujeres beneficiadas con cursos y talleres	(Mujeres asistentes a cursos y talleres/ Total de mujeres en el municipio)*100	Semestral	listas de asistencia, reportes fotográficos, Datos censo INEGI 2020.	Mujeres desarrollan habilidades de oficios y manualidades para el autoempleo
	Mujeres atendidas con apoyo Psicológico y jurídico	Porcentaje de mujeres atendidas con apoyo psicológico y jurídico	No. De Mujeres atendidas/ No. De mujeres programadas para atención)*100	Semestral	Lista de atención y agendas de citas programadas	Mujeres acceden a ser atendidas por el IMM
	Mujeres beneficiadas por programas sociales	Porcentaje de mujeres beneficiadas con apoyos sociales	No. De Mujeres ingresadas a programas sociales/total de mujeres en el municipio)*100	Semestral	Padron de beneficiarios, evidencia fotográfica. Datos del censo de INEGI 2020.	Mujeres vulnerables acceden a programas sociales
	Mujeres beneficiadas con servicios médicos otorgados en jornadas de salud	porcentaje de mujeres que acceden al servicio médico	(No. De mujeres que acceden al servicio médico/No. De mujeres asistentes a la jornada)*100	Semestral	reporte fotográfico, listas de asistencia, listas del referencia para estudios médicos.	Mujeres muestran interés por atenderse para ser valoradas
	mujeres canalizadas a instancias especializadas	porcentaje de mujeres canalizadas	(No. De mujeres canalizadas/ No. De mujeres solicitantes)*100	Semestral	solicitudes de canalización recibidas o emitidas	mujeres muestren interés por asistir a sus asesorías
	visitas a mujeres del municipio que requieran apoyo, seguimiento y/o información, así como la detección de estado vulnerable.	Porcentaje de mujeres visitadas	(No. De mujeres visitadas/No. De mujeres programadas a Visitar)*100	Semestral	Informe de actividades. Cronograma de actividades. Evidencia fotográfica	Mujeres y familiares muestran interés por recibir visitas del personal del IMM
<b>ACTIVIDADES</b>	Atenciones psicológicas y asesorías jurídicas.	porcentaje de atenciones psicológicas y jurídicas realizadas	(No. De atenciones psicológicas y jurídicas realizadas/No. De atenciones psicológicas y jurídicas programadas)*100	Trimestral	Registro de personas atendidas, evidencia fotográfica, cronograma de actividades	Mujeres acceden a ser apoyadas por IMM
	Programación de Cursos y Talleres varios	porcentaje de curso y talleres realizados	(No. De cursos y talleres realizados/No. De cursos y talleres programados)*100	Trimestral	Informe de actividades, Lista de asistencia Cronograma de actividades evidencia fotográfica	Mujeres muestran interés por aprender
	Programación de visitas a mujeres del municipio que requieran apoyo, seguimiento y/o información, así como la detección de estado vulnerable.	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	(No. De visitas realizadas/No. De visitas programadas)*100	Trimestral	Informe de actividades. Cronograma de actividades. Evidencia fotográfica	Mujeres y familiares muestran interés por recibir visitas del personal del IMM
	Programas sociales dirigidos a las usuarias del IMM y ciudadanía femenina, en condiciones vulnerables.	Porcentaje de programas sociales realizados	(No. De programas sociales realizados/No. De programas sociales programados)*100	Trimestral	Cronograma de actividades. Evidencia fotográfica, padron de beneficiarias	se indentifica a mujeres en situación de vulnerabilidad
	Programación de Jornadas de Salud coordinadas con Coordinación de Salud y Centro de Salud	porcentaje de jornadas de salud realizadas	(No. De jornadas de salud realizadas/No. De jornadas de salud programadas)*100	Trimestral	Cronograma de actividades. Evidencia fotográfica.	Mujeres muestran interés por atenderse para ser valoradas
	Canalización de mujeres a instancias especializadas	porcentaje de canalizaciones	( canalizaciones realizadas/ solicitudes de canalización atendidas)*100	Trimestral	solicitudes de canalización recibidas o emitidas	Mujeres se interesan por asistir a instancias espealizadas

**Matriz de Indicadores para Resultados**

**Departamento: Coordinación de Salud**

**EJE: Salud, Familia y Bienestar Integral.**

**Nombre del programa: San Joaquín Saludable**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad y condiciones de vida de la población sanjoaquinense mediante la promoción de estilos de vida saludables.	Porcentaje de personas que califican como bueno y muy bueno el servicio o la atención recibida.	(Total de encuestas que califican como bueno y muy bueno el servicio/Total de encuestas realizadas)100	Anual	Encuestas de satisfacción realizadas.	Las personas sanjoaquinenses integran estilos de vida que les permiten tener una óptima calidad de vida.
<b>PROPOSITO</b>	Alto índice de la población del municipio de San Joaquín cuenta con estilos de vida y entornos saludables.	Porcentaje de personas que mejoran sus estilos de vida y entornos por recibir los bienes y servicios.	(Total de población que mejoran sus estilos de vida y entornos/ Total de población del municipio de San Joaquín Querétaro)100	Anual	Datos de INEGI, informes de actividades.	La población gestiona, recibe y optimiza los recursos necesarios para crear estilos de vida y entornos saludables.
<b>COMPONENTES</b>	C1. Personas orientadas en temas relacionados a la salud.	Porcentaje de personas orientadas en temas de salud.	(Número de personas orientadas en temas de salud/Número de personas invitadas )100	Semestral	Listas de asistencia. Oficios de invitación. Cronograma de actividades. Fotografías.	Las personas convocadas acuden a recibir las información.
	C2. Pacientes atendidos en consultas de médicos especialistas en el centro de salud.	Porcentaje de pacientes atendidos respecto de los pacientes agendados.	(Total de pacientes atendidos/Pacientes agendados)100	Semestral	Lista de pacientes atendidos. Lista de pacientes agendados.	Los pacientes acuden en tiempo y forma a sus consultas.
	C3. Población atendida con acciones de prevención de enfermedades.	Porcentaje de población beneficiada con acciones de prevención de enfermedades.	(Total de población atendida con acciones de prevención/Población total del municipio)100	Semestral	Listas de asistencia. Inegi.	Las instituciones y áreas involucradas cumplen en tiempo y forma.
	C4. Comunidades atendidas en campañas informativas en temas de salud.	Porcentaje de campañas informativas realizadas respecto de las campañas informativas programadas.	(Total de campañas de información realizadas/campañas de información programadas)100	Semestral	Solicitudes de espacios y materiales para difusión. Fotografías. Cronograma de actividades.	Las áreas involucradas en la elaboración y difusión del material informativo cumplen con lo que les corresponde en tiempo y forma.
	C5. Apoyos para cubrir necesidades de salud, entregados.	Porcentaje de apoyos entregados respecto de las solicitudes recibidas.	(Total de apoyos entregados/solicitudes ingresadas)100	Semestral	Solicitudes de apoyo. Carpeta de expedientes.	Las instituciones y áreas involucradas cumplen en tiempo y forma.
<b>ACTIVIDADES</b>	A1C1. Calendarización y realización de talleres, cursos y pláticas.	Porcentaje de talleres, cursos y pláticas realizados en la cabecera municipal y comunidades.	(Total de cursos , talleres y pláticas realizados/Cursos , talleres y pláticas programados )100	Trimestral	Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades.	Los ponentes acuden a dar su tema el día y horario programado.
	A1C2. Calendarizar, difundir y monitorear consultas de médicos especialistas.	Porcentaje de consultas brindadas a pacientes agendados.	(Total de consultas brindadas/Consultas agendadas)100	Trimestral	Cronograma de consultas. Publicación de fechas en redes sociales. Lista de pacientes atendidos. Lista de pacientes agendados.	Los médicos acuden el día y horario programado.
	A1C3. Planeación y ejecución de actividades de activación física y valoración médica.	Porcentaje de actividades realizadas en la población.	(Total de actividades de activación física y valoración médica realizadas/ Actividades de activación física y valoración médica programadas)100	Trimestral	Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades.	Las instituciones y áreas que colaboran en las actividades programadas acuden en tiempo y forma.
	A2C3. Planeación de jornadas de salud.	Porcentaje de jornadas de salud realizadas en la cabecera municipal y comunidades.	(Total de jornadas de salud realizadas/jornadas de salud programadas)100	Trimestral	Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades.	Las instituciones que colaboran para las jornadas de salud cumplen con acudir en las fechas y con los servicios programados.
	A3C3. Programación y acompañamiento a grupos para realización de estudios de monitoreo del estado de salud.	Porcentaje de estudios realizados a la población.	(Total de estudios médicos realizados / Estudios médicos agendados)100	Trimestral	Cronograma de actividades, fotos, listas de asistencia, informe de actividades.	Los beneficiarios cumplen con los requerimientos para realizarse los estudios programados en la fecha indicada.
	A4C3. Programación y realización de visitas de diagnóstico, reactivación y seguimiento a casas y centros de salud del municipio.	Porcentaje de visitas realizadas a casas y centros de salud del municipio.	(Total de visitas realizadas/visitas programadas)100	Trimestral	Cronograma de actividades, fotos, informe de actividades.	Las condiciones de los caminos para acceder a las comunidades están en buenas condiciones los días programados.
	A5C3. Planeación y ejecución de capacitación de líderes en materia de salud en las comunidades.	Porcentaje de líderes capacitados en las comunidades.	(Total de líderes en materia de salud capacitados/número de líderes invitados)100	Trimestral	Oficios de invitación, listas de asistencia, fotos, informe de actividades.	Hay voluntari@s en las comunidades que están dispuest@s a capacitarse en temas de salud.
	A1C4. Planeación y ejecución de campañas informativas.	Porcentaje de campañas informativas realizadas en la cabecera municipal y comunidades.	(Total de campañas informativas realizadas/campañas informativas programadas)100	Trimestral	Fotos, informe de actividades. Solicitudes de materiales y espacios para difusión. Cronograma de actividades.	Las áreas involucradas en la elaboración y difusión del material informativo cumplen con lo que les corresponde en tiempo y forma.
	A1C5. Recepción de solicitudes y documentación.	Porcentaje de solicitudes atendidas respecto de las solicitudes recibidas.	(Total de solicitudes atendidas/solicitudes ingresadas)100	Trimestral	Carpeta de solicitudes recibidas. Carpetas de expedientes.	El solicitante entrega la documentación requerida.
	A2C5. Elaboración de ESE.	Porcentaje de ESE realizados respecto de solicitudes recibidas.	(Total de ESE realizados/solicitudes de apoyo ingresadas)100	Trimestral	Carpeta digital de ESE.	El solicitante brinda la información necesaria para completar el ESE y determinar el monto del apoyo.
A3C5. Programación y acompañamiento a grupos de donadores de sangre altruistas.	Porcentaje de asistencia de donadores de sangre voluntarios registrados.	(Total de voluntarios donantes de sangre asistentes/Voluntarios registrados)100	Trimestral	Listas de asistencia, fotografías. Lista de voluntarios registrados para donar sangre.	Los donadores de sangre altruistas cumplen con los requisitos necesarios para poder donar el día programado.	



## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: Coordinación de Educación**

**EJE: Educación y Juventud**

**Nombre programa: Educación; para un futuro mejor.**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	
		Nombre del indicador	Método de cálculo
<b>FIN</b>	Contribuir a la disminución de la deserción educativa existente en nuestro municipio, mediante programas y actividades que incentiven y abonen a la mejora de la calidad de vida de nuestra población.	Taza de variación de la población estudiantil de nivel básico que concluye satisfactoriamente su educación.	Población estudiantil de nivel básico que concluyó su educación en el ciclo 2024-2025/ población estudiantil de nivel básico que concluyó su educación en el ciclo 2023-2024.)*100
<b>PROPÓSITO</b>	Incentivar a la población estudiantil del municipio en su nivel primaria, secundaria, preparatoria para que concluyan su educación básica.	Porcentaje de alumnos egresados de los diferentes niveles educativos.	(Total de alumnos egresados/ Total de alumnos inscritos en el último nivel escolar.)*100
<b>COMPONENTES</b>	Alumnos atendidos con pláticas psicológicas.	Porcentaje de alumnos atendidos.	(N° de alumnos con orientación psicológica terminada/N° de alumnos en proceso terapéutico)*100
	Alumnos de secundaria, bachillerato y universidad beneficiados con herramientas tecnológicas y becas económicas.	Porcentaje de becas entregadas	(N° de becas entregadas/N° de becas programadas)*100
	Escuelas apoyadas con incentivos económicos y materiales	Porcentaje de escuelas beneficiadas.	(Total de escuelas beneficiadas/Total de escuelas en el municipio)*100
	Programación de eventos de inclusión para niños especiales.	Porcentaje de eventos realizados.	(Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100
	Programación de visitas para atención psicológica en instituciones educativas focalizadas.	Porcentaje de visitas realizadas.	(N° de visitas realizadas/N° de visitas programadas)*100

ACTIVIDADES	Programación de talleres para alumnos y padres de familia en instituciones educativas focalizadas.	Porcentaje de talleres realizados	(Número de talleres realizados/Número de Talleres programados.)*100
	Realización de eventos cívicos.	Porcentaje de eventos realizados.	(Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100
	Programación de curso y talleres en bibliotecas con servicio.	Porcentaje de curso y talleres impartidos.	(N° de talleres impartidos/N° de talleres programados)*100
	Seguimiento a solicitudes de apoyo recibidas	Porcentaje de solicitudes recibidas para dar seguimiento.	(N° de solicitudes recibidas y autorizadas/N° de solicitudes recibidas)*100

María Oralia Ledesma  
Ledesma

ELABORÓ

## Resultados

Frecuencia de Medición	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
anual	Matrículas escolares de alumnos egresados en el ciclo escolar.	Los alumnos cuentan con los medios y herramientas necesarias para concluir su educación de manera satisfactoria.
anual	Estadísticas de escuelas del municipio al inicio y al final del ciclo escolar. ( base de datos)	Los alumnos cuentan con espacios adecuados para su desarrollo escolar.)
semestral	Reporte mensual de atención psicológica	Los alumnos responden periódicamente a la atención psicológica.
Semestral	Convocatorias, fotografías de evidencia, recibo de apoyo.	Los alumnos cumplen con todos los requisitos para ser beneficiados y recurso económico suficiente.
Semestral	Recibo de apoyos, fotografías de evidencia. <a href="http://www2.usebeq.edu.mx/saga/portesc/EscuelasUsebeq.cfm">http://www2.usebeq.edu.mx/saga/portesc/EscuelasUsebeq.cfm</a> , reportes de escuelas CONAFE.	Se cuenta con el recurso económico suficiente.
Trimestral	Lista de asistencia, reporte fotografico y calendario de actividades.	Niños con capacidades especiales participan en eventos.
Trimestral	Reporte semanal de visitas y horario de visitas de cada psicólogo.	Disponibilidad en actividades escolares.

Trimestral	Lista de asistencia, reporte fotografico y calendario de actividades.	Los alumnos y padres de familia participan en los talleres.
Trimestral	Evidencia fotografica, calendario escolar, y calendario de actividades.	Condiciones climatológicas favorables.
Trimestral	Listas de asistencia, reporte fotográfico y calendario de actividades.	Se cuenta con los recursos humanos y económicos para realizar los talleres,
Trimestral	Solicitudes de apoyo recibidas para dar seguimiento (Base de datos)	Se cuenta con el recurso económico suficiente.

María Oralia Ledesma  
Ledesma

AUTORIZÓ

Matriz de Indicadores para Resultados

Departamento: Instituto Municipal de la Juventud

EJE: Educación y Juventud

Nombre programa: Juventud Presente

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir al desarrollo de las y los jóvenes San Joaquienses en los diferentes ámbitos: Cultural, social, educativo, económico y deportivo.	Tasa de variación de jóvenes que son atendidos por el IMJ del año T contra el año T-1	(Número de jóvenes que son atendidos por el IMJ en el año 2025)/Número de jóvenes que son atendidos por el IMJ en el año 2024)-1)*100	Anual	Padrón conformado por jóvenes atendidos por el departamento	coordinación con otros departamentos de gobierno. Realizar y difundir programas o nuevas estrategias que realiza el IMJ
<b>PROPÓSITO</b>	Jóvenes de 12 a 29 años de edad que enfrentan alguna problemática se benefician de los programas y actividades que oferta el IMJ	Porcentaje de jóvenes de 12 a 29 años de edad que son beneficiados con los programas y actividades que oferta el IMJ	(Jóvenes de 12 a 29 años de edad que muestran interés por los diferentes programas de IMJ/Jóvenes de 12 a 29 años de edad del municipio)*100	Anual	Estadística de jóvenes atendidos y separafios por edad, Redes sociales (Instituto Municipal de la Juventud ), fotografías, Reporte trimestral,datos censo INEGI 2020.	
<b>COMPONENTES</b>	Jóvenes informados con conferencias motivacionales y de concientización en diferentes temas (drogadicción, Prevención del delito, empoderamiento juvenil y salud mental)	porcentaje de jóvenes informados con conferencias y platicas	(jóvenes informados/jóvenes convocados)*100	Semestral	Listas de Asistencia , Cronograma de actividades oficinas de invitación(solicitando la cantidad de jóvenes convocados, fotografías	Las condiciones climáticas y las condiciones de carretera son las adecuadas para llevar acabo las conferencias
	Jóvenes son beneficiados con eventos institucionales y municipales (deportivos, culturales y sociales).	porcentaje de participación de jóvenes en eventos deportivos culturales y sociales	(jóvenes participantes/jóvenes convocados)*100	Semestral	listas de asistencia (eventos culturales, y sociales) cedulas de partido deportivo y convocatorias de torneos	Las condiciones climáticas y las condiciones de carretera son las adecuadas para llevar acabo las actividades
	Jóvenes capacitados para poder ejercer un autoempleo	Porcentaje de jóvenes capacitados para el autoempleo	(jóvenes capacitados para el autoempleo jóvenes convocados)*100	Semestral	Listas de asistencias, fotografías, proyectos finales e informe trimestral	
	Estímulos entregados a jóvenes destacados en el municipio por sus actividades escolares, económicas, culturales, deportivas y sociales.	porcentaje de estímulos entregados a jóvenes destacados del municipio	(Estímulos entregados a jóvenes destacados / Estímulos de jóvenes destacados programados)*100	Semestral	carta de agradecimiento, informe trimestral, evidencia fotográfica y calendario de actividades	
<b>Actividades</b>	Planear, gestionar y ejecutar conferencias y pláticas para los jóvenes acerca de las diferentes problemáticas que aquejan a la juventud	Porcentaje de conferencias o pláticas realizadas	(conferencias o pláticas realizadas/conferencias o pláticas programadas)*100	Trimestral	fotografías, cronograma de actividades, ,oficios de invitación emitidos a los ponentes e informe trimestral	jóvenes de nuestro municipio participan de manera positiva y responsable
	Administración de eventos institucionales y municipales (deportivos, culturales y sociales)	Porcentaje de eventos deportivos, culturales y sociales realizados	(eventos culturales, deportivos y sociales realizados/ eventos culturales, deportivos y sociales programados)*100	Trimestral	Informe trimestral, fotografías y cronograma de actividades	Jóvenes de nuestro Municipio participan de manera activa y responsable.
	capacitación a los jóvenes para el autoempleo en diferentes ramas y oficios	porcentaje de talleres y capacitaciones para el autoempleo	( talleres y capacitaciones para el autoempleo realizados/talleres y capacitaciones para el auto empleo programados)*100	Trimestral	Informe trimestral, lista de asistencias, fotografías, oficios de invitación y cronograma de actividades	Jóvenes de nuestro Municipio participan de manera voluntaria y positiva.
	Administración del padrón de Jóvenes Jóvenes a reconocer y premiar mediante un estímulo por su destacada participación en actividades escolares, culturales, deportivas y sociales.	Padrón de jóvenes destacados	(número de jóvenes destacados/padrón de jóvenes atendidos)*100	Trimestral	solicitudes recibidas, reporte trimestral y cronograma de actividades (convocatorias por evento)	

## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** COORDINACIÓN DEL DEPORTE

**EJE:** EDUCACIÓN Y JUVENTUD

**Nombre programa:** SAN JOAQUÍN DEPORTISTA

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad y condición de vida de la población san joaquinense mediante el fortalecimiento de actividades deportivas que integren a la sociedad, desde niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. Para así obtener beneficios fisiológicos en la población, evitar malos hábitos y enfermedades dentro de la misma población.	Tasa de variación entre la población atendida en el año 2024 y el 2025	(total de población beneficiada 2025/total de población beneficiada 2024)-1*100	Anual	Registros de equipos, cedula de jugadores, listas de asistencia academias, listas de registro de jugadores, 2024-2025	
<b>PROPÓSITO</b>	Activar a la población san Joaquinense de 3 años en adelante, por medio de actividades deportivas, seguimiento de academias, actividades físicas y eventos deportivos.	Porcentaje de población participante en actividades deportivas.	(total de población mayor de 3 años participante/ total de población mayor de 3 años del municipio)*100	Anual	Roles generales, roles semanales, listas de asistencia, listas de asistencias activaciones físicas, registro de activaciones físicas QBO activo censo del INEGI.	
<b>COMPONENTE</b>	Comunidades atendidas con eventos deportivos en fiestas patronales.	Porcentaje de comunidades atendidas con eventos en fiestas patronales.	(total de comunidades atendidas/total de comunidades en el municipio)*100	Semestral	Solicitudes de evento, lista de las fiestas patronales, fotografías del evento e información de INEGI 2020	
	Organización de encuentros deportivos por torneos municipales.	Porcentaje de partidos realizados durante torneos.	(total de partidos realizados/total de partidos programados)*100	Trimestral	Calendario de actividades, rol general de juegos y rol semanal de partidos, reporte trimestral	
	Programación de clases de educación física en Instituciones Educativas.	Porcentaje de clases de Educación Física impartidas.	(total de clases impartidas /total de clases programadas )*100	Trimestral	Listas de asistencias de alumnos y calendario de actividades.	

<b>ACTIVIDADES</b>	Administración del padrón de población beneficiada con academias deportivas.	Porcentaje de entrenamientos deportivos impartidos.	(total de entrenamientos impartidos/total de entrenamientos programados)*100	Trimestral	Listas de asistencias de alumnos y calendario de actividades.	
	Programación de encuentros deportivos realizados en Instituciones Educativas.	Porcentaje de partidos realizados .	(total de partidos realizados/total de partidos programados)*100	Trimestral	Roles generales, semanales, calendario de actividades.	
	Programación de encuentros deportivos por fiestas patronales.	Porcentaje de comunidades atendidas con eventos en fiestas patronales.	(total de torneos ejecutados/total de torneos programados)*100	Trimestral	Solicitudes, calendario de fiestas patronales y reporte trimestral	

ELABORÓ  
LIC. DAMIÁN DE JESÚS ÁLVAREZ OLVERA

AUTORIZÓ  
LIC. DAMIÁN DE JESÚS ÁLVAREZ OLVERA



MUNICIPIO DE  
**SAN JOAQUÍN**  
QUERÉTARO

## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: CASA MUNICIPAL DE CULTURA**

**EJE: 2. EDUCACIÓN Y JUVENTUD**

**Nombre programa: DIVERSIDAD CULTURAL**



	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES+D8:I12			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la condición de vida de la población sanjoaquinense mediante actividades culturales.	tasa de variación en eventos culturales y artísticos	(eventos realizados en el año 2025/eventos realizados en el año 2024)*100	anual	reporte de actividades y POA de los años 2024 y 2025	La población objetivo crea un sentido de pertenencia con las actividades artístico-culturales.
<b>PROPÓSITO</b>	La población de 6 años en adelante de San Joaquín, presenta interés en las actividades tradicionales y artístico-culturales	tasa de variación de población que asiste a talleres y cursos	(asistentes a talleres y cursos en el año 2025/asistentes a talleres y cursos en el año 2024)*100	anual	listas de asistencia de los años (2024 y 2025)	Ciudadanía interesada en formar parte de los aspectos tradicionales y artístico-culturales
<b>COMPONENTES</b>	Asistentes beneficiados con talleres y cursos.	porcentaje de alumnos beneficiados	(alumnos beneficiados/total de alumnos registrados)*100	semestral	listas de asistencia y base de datos	Sanjoaquinenses cuentan con mayor oferta en actividades
	Actividades tradicionales y artístico-culturales.	Porcentaje de eventos realizados	(eventos realizados/eventos programados)*100	semestral	reporte de actividades y POA	La sociedad reafirma el sentido de pertenencia y relaciones solidas e incluyentes
	Intercambios artístico-culturales a nivel nacional e internacional.	porcentaje de intercambios realizados	(intercambios realizados/intercambios programados)*100	semestral	reporte de actividades y POA	Preservación, conservación y promoción de las tradiciones mexicanas
	Administración de talleres y cursos.	porcentaje de talleres y cursos	(talleres y cursos realizados/talleres y cursos programados)*100	trimestral	listas de asistencia, registro a curso y cronograma anual	La sociedad en específico cuenta con diversidad de actividades para un desarrollo favorable.

ACTIVIDADES	Planeación de eventos y cines	porcentaje de realización de eventos y cines	(eventos realizados/eventos programados)*100	trimestral	reporte de actividades y POA	Los habitantes y visitantes son parte de las actividades programadas en eventos artístico-culturales.
	Programación artística en Fiestas Patronales	Porcentaje de eventos realizados	(presentaciones realizadas/presentaciones programadas)*100	trimestral	reporte de actividades y calendario de festividades	Comunidades cuentan con presentaciones artísticas inclusivas.

LIC. LAURA OLIVIA MARTÍNEZ HERRERA  
ELABORÓ

LIC. LAURA OLIVIA MARTÍNEZ HERRERA  
AUTORIZÓ

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: Desarrollo Agropecuario**

**EJE: Desarrollo Económico y Turístico**

**Nombre programa: San Joaquín Productivo**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR AL IMPULSO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA AGRICULTURA Y LA GANADERIA; FOMENTAR EL AUTOCONSUMO Y MITIGAR LOS EFECTOS DE LA SEQUÍA.	TAZA DE VARIACIÓN DE ACTIVIDADES IMPULSADAS O APOYADAS	(TOTAL DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS IMPULSADAS 2025/TOTAL DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS IMPULSADAS 2024.)-1*100	ANUAL	EXPEDIENTE DE ACTIVIDADES IMPULSADAS O APOYADAS, QUE MEJORAN MAYOR PRODUCTIVIDAD	LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS REALIZAN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y PRESENTAN MEJOR PRODUCCIÓN APROVECHAMIENTOS DE LOS RECURSOS NATURALES.
<b>PROPÓSITO</b>	LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN, PRESENTAN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS QUE GENEREN MAYOR PRODUCTIVIDAD Y APROVECHAN LOS RECURSOS NATURALES	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN SANJOAQUINENSE QUE SON BENEFICIADOS CON LAS DIFERENTES ACTIVIDADES	( TOTAL DE BENEFICIARIOS /TOTAL DE LA POBLACIÓN) *100	ANUAL	EXPEDIENTE DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS IMPULSADAS O APOYADAS, QUE MEJORAN MAYOR PRODUCTIVIDAD, CENSO DE POBLACIÓN INEGI	LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS REALIZAN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y PRESENTAN MEJOR PRODUCCIÓN
<b>COMPONENTES</b>	APOYOS ENTREGADOS DESTINADOS A MITIGAR LA SEQUIA	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	(No. DE APOYOS ENTREGADOS/No. DE APOYOS PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100	SEMESTRAL	PADRON DE BENEFICIARIOS, REPORTE FOTOGRAFICO, RECIBOS DE APORTACION, PROGRAMA DE ACTIVIDADES	LA POBLACION BENEFICIADA CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA LA ENTREGA
	APOYOS ENTREGADOS DESTINADOS A ESTIMULAR LA PRODUCCION AGROPECUARIA	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	(No. DE APOYOS ENTREGADOS/No. DE APOYOS PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100	SEMESTRAL	PADRON DE BENEFICIARIOS, REPORTE FOTOGRAFICO, RECIBOS DE APORTACION.	LOS GANADEROS Y AGRICULTORES QUIEREN MEJORAR SUS ACTIVIDADES ECONOMICAS.
	ATENCIONES DE MEDICINA PREVENTIVA EN GANADO REALIZADAS	PORCENTAJE DE ANIMALES ATENDIDOS	(No. DE ANIMALES ATENDIDOS/No. DE ANIMALES PROGRAMADOS)	SEMESTRAL	REPORTE FOTOGRAFICO, RECIBOS DE APORTACION.	LOS GANADEROS QUIEREN SON CONSCIENTES DEL USO DE LA MEDICINA PREVENTIVA.
	CIRUJIAS DE ESTERILIZACION DE FELINOS Y CANINOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CIRUJIAS DE ESTERILIZACION REALIZADAS	(No. DE CIRUJIAS DE ESTERILIZACION REALIZADAS/No. DE CIRUJIAS AGENDADAS)*100	SEMESTRAL	AGENDA DE CITAS Y RECIBOS DE PAGO	LAS PERSONAS ASISTEN A SU CITA.
<b>ACTIVIDADES</b>	PLANEACION Y PROGRAMACION DE CIRUJIAS DE ESTERILIZACION EN FELINOS Y CANINOS	PORCENTAJE DE CIRUJIAS DE ESTERILIZACION AGENDADAS	(NO. DE CIRUJIAS DE ESTERILIZACION AGENDADAS/No. CIRUJIAS DE ESTERILIZACION PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, AGENDA DE CITAS PARA ESTERILIZACION	LA POBLACION TIENE INTERES EN DISMINUIR LA POBLACION CANINA Y FELINA
	PLANEACION Y PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DESTINADAS A MITIGAR LOS EFECTOS DE LA SEQUIA	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	(No. DE ACTIVIDADES REALIZADAS/No. DE ACTIVIDADES PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, REPORTE FOTOGRAFICO, PADRONES DE BENEFICIARIOS	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO NECESARIO PARA LLEVAR ACABO LAS ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	PLANEACION Y PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DESTINADAS A ESTIMULAR LA PRODUCCION AGROPECUARIA	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	(No. DE ACTIVIDADES REALIZADAS/No. DE ACTIVIDADES PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, REPORTE FOTOGRAFICO, PADRONES DE BENEFICIARIOS	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO NECESARIO PARA LLEVAR ACABO LAS ACTIVIDADES
	PLANEACION Y PROGRAMACION DE MEDICINA PREVENTIVA EN GANADO	PORCENTAJE DE GANADO AGENDADO	(No. DE ATENCIONES AGENDADAS/No. DE ATENCIONES PLANEADAS)*100	TRIMESTRAL	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, REPORTE FOTOGRAFICO, PADRON DE BENEFICIARIOS	LA POBLACION TIENE INTERES EN LA MEDICINA PREVENTIVA DE SU GANADO

IRVIN RAFAEL BELLO JIMENEZ

ELABORÓ

IRVIN RAFAEL BELLO JIMENEZ

AUTORIZÓ

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: Dirección de Turismo y Economía**

**EJE: Desarrollo Económico y Turístico**

**Nombre programa: Fomentando el Turismo**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR CON EL IMPULSO ECONOMICO DEL MUNICIPIO A TRAVES DE ATRACTIVOS Y SERVICIOS TURISTICOS.	TASA DE VARIACION DE AFLUENCIA TURISTICA	((AFLUENCIA TURISTICA TOTAL REGISTRADA 2025/AFLUENCIA TURISTICA TOTAL REGISTRADA 2024)-1)*100	ANUAL	REGISTROS MENSUALES DE HOTELEROS Y ACCESO ATRACTIVOS TURISTICOS.	CONTAR CON LA INFORMACION REQUERIDA EN TIEMPO Y FORMA.
<b>PROPÓSITO</b>	SAN JOAQUIN CUENTA CON SERVICIOS TURISTICOS EFICIENTES.	TASA DE VARIACION DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS CERTIFICADOS.	((PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICOS CERTIFICADOS 2025/PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICOS CERTIFICADOS 2024)*-1)*100	ANUAL	REPORTE DE LA SECRETARIA DE TURISMO,COMPROBANTE DEL RNT Y PUNTO LIMPIOS.	CONTAR CON BUEN INTERNET ,FACILIDAD Y AGILIDAD DE LA INFORMACION.
<b>COMPONENTES</b>	INTERACCIONES EFECTUADAS EN LAS REDES SOCIALES.	TASA DE VARIACION DE LAS REACCIONES DE LAS PUBLICACIONES	((REACCIONES DE LAS PUBLICACIONES DEL SEMESTRE ACTUAL/(REACCIONES DE LAS PUBLICACIONES DEL SEMESTRE INMEDIATO ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL	REPORTES MENSUALES.	CONTAMOS CON BUEN INTERNET
	POBLACION ATENDIDA CON UN BUEN SERVICIO.	PORCENTAJE DE POBLACION QUE CONSIDERO SATISFACTORIO EL SERVICIO RECIBIDO.	(TOTAL DE PERSONAS QUE CONSIDERARON SATISFACTORIO EL SERVICIO/TOTAL DE PERSONAS ENCUESTADAS)*100	SEMESTRAL	ENCUESTAS REALIZADAS,CONCENTRADO DE ENCUESTAS EMITIDO.	LA POBLACION CALIFICA DE MANERA OBJETIVA EL SERVICIO OTORGADO.
	PERSONAL CAPACITADO.	PORCENTAJE DE PERSONAL QUE ASISTE A CAPACITACIONES .	(TOTAL DE PERSONAL QUE ASISTIO A LA CAPACITACION/TOTAL DE PERSONAL CONVOCADO)*100	SEMESTRAL	LISTAS DE ASISTENCIA,OFICIOS DONDE SE PIDE EL LUGAR PARA LA CAPACITACION.	EL PERSONAL ASISTE A LAS CAPÁCITACIONES CONVOCADAS.
<b>ACTIVIDADES</b>	ADMINISTRACION EN LA CREACION DE PROMOCIONALES Y USO EFICIENTE DE REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE LAS PUBLICACIONES REALIZADAS EN LAS REDES SOCIALES.	(PROMOCIONALES REALIZADOS/PROMOCIONALES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	PUBLICACIONES Y CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES.	BUENA DISPONIBILIDAD DEL EQUIPO DE FOTOGRAFIA Y VIDEO BUEN INTERNET Y CLIMA FAVORABLE.
	ADMINISTRACION DE LA ATENCION A VISITANTES.	TASA DE VARIACION DE ATENCIONES A VISITANTES	((ATENCIONES REGISTRADAS POR TRIMESTRE DEL 2025/ ATENCION REGISTRADAS POR TRIMETRE 2024)-1)*100	TRIMESTRAL	LIBRO DE REGISTRO ARCHIVOS DE ENCUESTAS REALIZADAS.	SE CUENTA CON PERSONAL PARA LA REALIZACION DE LAS ENCUESTAS ,CLIMA FAVORABLE Y VEHICULO EN BUENAS CONDICIONES.
	ADMINISTRACION DE CAPACITACIONES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES ASISTIDAS.	(TOTAL DE CAPACITACIONES RECIBIDAS/TOTAL DE CAPACITACIONES CONOVOCADAS)*100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION ,OFICIOS PARA VIATICOS CONSTANCIAS DE CONCLUSION.	DISPONIBILIDAD POR PARTE DEL PERSONAL
	ADMINISTRACION DE EVENTOS CULTURALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS	(EVENTOS CULTURALES REALIZADOS/EVENTOS CULTURALES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	FOTOS,OFICIOS DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO NECESARIO
	ADMINISTRACION DE BOLETOS Y PASES DE ENTRADAS A GRUTAS.	TASA DE VARIACION DEL INGRESO CON BOLETOS Y PASES.	((VISITAS REGISTRADAS POR TRIMESTRE EN 2025/VISITAS REGISTRADAS POR TRIMESTRE 2024)-1)*100	TRIMESTRAL	REPORTE SEMANAL A TESORERIA DE ENTRADA DE GRUTAS.	LOS TURISTAS MUESTRAN INTERES DE CONOCER LOS ATRACTIVOS DEL MUNICIPIO

Responsable de Evaluacion

Director de Turismo y Economia  
Validacion de la Informacion

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE**

**EJE: ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD**

**Nombre programa: MEJORANDO LA ECOLOGÍA Y TU ECONOMÍA**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a impulsar la economía del Municipio y cuidado del medio ambiente a través de actividades de capacitación y concientización	Tasa de variación de actividades impulsadas o apoyadas	[[Número de actividades impulsadas o apoyadas en el año 2025 /numero de actividades impulsadas o apoyadas en el año 2024]-1]*100	Anual	Expediente de actividades impulsadas o apoyadas	La población tiene conciencia de la cultura Ecológica y aumentan los empleos y autoempleos en actividades productivas localmente durante el año 2024 y 2025
<b>PROPÓSITO</b>	La población del Municipio de San Joaquín, desarrolla actividades productivas que generan empleo y actividades de concientización del cuidado ambiental	Porcentaje de actividades impulsadas o apoyadas	(Numero de actividades impulsadas o apoyadas/ Numero de actividades existentes) *100	Anual	Padrón de actividades existentes, Expediente de actividades que fueron apoyadas o impulsadas que generan empleo y cultura ambiental	El Municipio se encuentra sin degradación ni contaminación y la población económicamente activa se emplea y autoemplea localmente.
<b>COMPONENTES</b>	Programas de capacitación para el auto empleo ejecutados	Tasa de variación de capacitaciones para el auto empleo ejecutados	(Total de capacitaciones para el auto empleo ejecutados 2025/total de capacitaciones para el auto empleo 2024)-1)*100	Semestral	Listas de Asistencia e identificaciones de los participantes que comprueban el recurso aplicado y Fotografías, durante el año 2024 y 2025	los beneficiarios de este programa ya están empleados y/o son menores de 18 años
	Proyectos productivos activos y ejecutados.	Porcentaje de proyectos productivos activos y ejecutados.	(Total de los proyectos activos y ejecutados/total de proyectos atendidos)*100	Semestral	Expediente del proyecto, fotografías y reporte de estatus de proyecto	Que el presupuesto de egresos sufra modificaciones, cancelación de programas
	Personas informadas sobre la concientización del cuidado del medio ambiente	Porcentaje de personas informadas que contribuyen al cuidado y preservación del medio ambiente	(Número de personas informadas/ número de personas convocadas) *100	Semestral	Documento de planeación, listas de asistencia, fotografías	Disponibilidad de Instituciones Educativas y población en general
	Dictámenes favorables emitidos por derribo y aprovechamiento de árboles	Porcentaje de dictámenes favorables emitidos	(número de dictámenes favorables emitidos/ número total de dictámenes emitidos) *100	Semestral	Solicitudes recibidas, fotos, recibo de pago (en su caso) dictamen.	Se cuenta con personal y vehículo disponible para la visita.
<b>ACTIVIDADES</b>	Programa de Capacitación para el auto empleo	Porcentaje de capacitaciones para el auto empleo aplicado	(Número de capacitaciones aplicados/total de capacitaciones programadas)*100	Trimestral	Solicitudes autorizadas, listas de asistencias y fotografías	los beneficiarios de este programa ya están empleados y/o son menores de 18 años
	Gestión y seguimiento de proyectos productivos, Estatales y/o Municipales	Porcentaje de solicitudes ingresadas a ventanilla y a la Dirección de Ecología y Desarrollo Sustentable	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	Trimestral	Solicitudes, expediente del proceso de gestión, listado de personas interesadas y fotografías	Población muestra interés en obtener un proyecto productivo
	Visita e inspecciones para derribo y aprovechamiento de árboles	Porcentaje de solicitudes atendidas	(número de solicitudes atendidas/ número de solicitudes recibidas) *100	Trimestral	Solicitudes recibidas, fotos y dictámenes.	Se cuenta con personal y vehículo disponible para la visita.
	Programación talleres, pláticas y actividades de concientización del cuidado del medio ambiente	Porcentaje de talleres, pláticas y actividades realizadas	(número de actividades realizadas/número de actividades programadas)*100	Trimestral	oficios emitidos, fotos, listas de asistencia, cronograma	La población muestra interés en recibir los talleres y las pláticas informativas

**YESSICA GUADALUPE NALLEY LEDESMA SANCHEZ**

**ELABORÓ**

**ING. MIGUEL ANGEL TREJO RUIZ**

**AUTORIZÓ**



## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Oficialía Mayor

**EJE:**

**Nombre programa:** Servicios Municipales

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición
<b>FIN</b>	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población del municipio mediante la prestación eficiente de los servicios públicos Municipales	Porcentaje de cobertura de servicios públicos municipales	(No de comunidades que cuentan con todos los servicios / Total de comunidades) *100	Anual
<b>PROPÓSITO</b>	La población Sanjoaquinense se ve favorecida con servicios publicos eficientes	Porcentaje de personas que consideran eficiente el servicio	(No de personas que consideran eficiente el servicio/ Total de personas encuestadas ) *100	Anual
<b>COMPONENTE</b>	Mantenimiento de la infraestructura drenaje y alcantarillado realizado	Porcentaje de Mantenimiento a drenaje y alcantarillado realizado	(No de alcantarillas rehabilitadas o con mantenimiento / total de alcantarillas existentes) *100	Semestral
	Servicios de limpia y residuos sólidos con disposición final entregados	Porcentaje de Cantidad de residuos sólidos recolectados por año	(Total de toneladas de residuos sólidos recolectadas por año / Población total del municipio)*100	Semestral
	Parques y Jardines con areas verdes rehabilitadas	porcentaje de Parques y Jardines Rehabilitados	(No. De parques y Jardines Rehabilitados/Total de Parques y Jardines existentes)*100	Semestral
	Mantenimiento realizado al sistema de alumbrado público	Porcentaje de cumplimiento	(No. De lámparas rehabilitadas / total de lamparas) *100	Semestral
	Calles restablecidas	Porcentaje de cumplimiento	(No de calles restablecidas / No total de calles) *100	Semestral
	Cementerios mejorados	Porcentaje de cementerios mejorados	(Cementerios mejorados / Total de cementerios existentes) *100	Semestral
	Mantenimiento a instalaciones del rastro municipal	Porcentaje de atención a requerimientos	(No. De solicitudes de mantenimiento atendidas / Total de solicitudes autorizadas)*100	Semestral
	Administración de calendario de actividades enfocado al mantenimiento preventivo y en su caso correctivo a drenaje y alcantarillado	Porcentaje de cumplimiento	(Actividades realizadas / Total de actividades programadas) * 100	Trimestral

ACTIVIDADES	Administración de padrón de solicitudes recibidas	Porcentaje de solicitudes turnadas	$(\text{solicitudes turnadas} / \text{total de solicitudes recibidas}) * 100$	Trimestral
	Administración del calendario de rutas de recolección de residuos sólidos	Porcentaje de rutas de recolección	$\text{Rutas de recolección realizadas} / \text{Total de rutas programadas}$	Trimestral
	Administración de solicitudes de recolección y/o quejas	Porcentaje de solicitudes atendidas	$(\text{No de solicitudes atendidas} / \text{Total de solicitudes recibidas}) * 100$	Trimestral
	Administración del cronograma de actividades enfocado al mantenimiento de parques y jardines	Porcentaje de cumplimiento	$(\text{No de actividades realizadas} / \text{Total de actividades programadas}) * 100$	Trimestral
	Control del programa de actividades para el mantenimiento al sistema de alumbrado público	Porcentaje de cumplimiento	$(\text{Actividades realizadas} / \text{Total de actividades programadas}) * 100$	Trimestral
	Atención a solicitudes de reparación de luminarias	Porcentaje de solicitudes turnadas	$(\text{Solicitudes de atención turnadas} / \text{Solicitudes de atención recibidas}) * 100$	Trimestral
	Bacheo a calles en cabecera municipal	Porcentaje de baches restablecidos	$(\text{No de baches cubiertos} / \text{Total de baches}) * 100$	Trimestral
	Aplicación de pintura a banquetas y guarniciones	Porcentaje de cumplimiento	$(\text{No de guarniciones y banquetas pintadas} / \text{Total de banquetas y guarniciones programadas}) * 100$	Trimestral
	Control de actividades de mantenimiento a cementerios	Porcentaje de cumplimiento	$(\text{No de mejoras realizadas} / \text{Total de actividades programadas}) * 100$	Trimestral
	Sacrificio de animales	Tasa de Variación de Sacrificio	$(\text{Tasa de sacrificio del año actual} / \text{tasa de sacrificio del año anterior} - 1) * 100$	Trimestral
	Control de solicitudes de mantenimiento	Porcentaje de solicitudes atendidas	$(\text{No de solicitudes Autorizadas} / \text{Total de solicitudes recibidas de mantenimiento}) * 100$	Trimestral

---

ELABORÓ

---

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Reporte de Servicios municipales, datos INEGI 2020	
Encuestas realizadas por el personal de Oficialía	
Reporte de Servicios Municipales	
Reporte de Servicios Municipales, datos INEGI 2020	El encargado del departamento de Servicios Municipales entrega el informe en tiempo y forma
Reporte de Servicios Municipales	
Reporte de Servicios Municipales / Salida de material	
Reporte de servicios Municipales	
Reporte de Actividades	
Reporte de Solicitudes	
Reporte de Servicios Municipales	

Reporte de solicitudes	
Reporte de Servicios Municipales	
Reporte de solicitudes	
Reporte de Servicios Municipales	
Reporte de Servicios Municipales	El de partamento de Servicios Municipales entrega en tiempo y forma el reporte
Reporte de Solicitudes	
Reporte Servicios Municipales	
Reporte Servicios Municipales	
Reporte de Actividades	
Reporte de Rastro Municipal 2024 y 2025	
Reporte de Solicitudes	

Ing. José Manuel Guillen Paniagua

---

AUTORIZÓ

Encargado de Servicios Municipales

**Matriz de Indicadores para Resultados**

**Departamento: OBRAS PÚBLICAS**

**EJE: 5. Ciudadanía y buen gobierno.**

**Nombre programa: FAISMUN 2025**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>F I N</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD Y CONDICION DE VIDA DE LA POBLACION SANJOAQUINENSE MEDIANTE OBRAS Y/O ACCIONES QUE PERMITAN LA DISMINUCIÓN DE POBREZA.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE PRESENTA POBREZA	(POBLACIÓN QUE PRESENTA POBREZA/POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO)*100	ANUAL	PANORAMA SOCIODEMOGRAFICO CONEVAL	INDICADORES DE POBREZA <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx</a>
<b>P R O P O S I T</b>	LOCALIDADES CON ZONA DE ATENCION PRIORITARIA (ZAP) PRESENTAN CONDICIONES ADECUADAS DE LOS SERVICIOS BASICOS	PORCENTAJE DE LOCALIDADES QUE PRESENTAN REZAGO SOCIAL	(LOCALIDADES CON ZAP/TOTAL DE LOCALIDADES DEL MUNICIPIO)*100	ANUAL	PANORAMA SOCIODEMOGRAFICO CONEVAL	INDICADORES DE POBREZA <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/PobrezaInicio.aspx</a>
<b>C O M P O N E N T E</b>	OBRAS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE OBRAS TERMINADAS	( OBRAS TERMINADAS/TOTAL DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES FISICOS DE LA EJECUCIÓN DE OBRA TERMINADA SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA.	SE CUENTA CON OBRAS TERMINADAS DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL APROBADO Y PUBLICADO	PORCENTAJE DE OBRAS PARA EJECUCION	(POA REALIZADO/POA APROBADO Y PUBLICADO)*100	ANUAL	<a href="https://www.facebook.com/217012865107173/posts/ofbid0vepcy71xy98RP1HGvuyqPKelUvUBuXm4MaOSIT4mbcmwVAFstPw54HirKtaI7U/zmbextid=Nj5oz">https://www.facebook.com/217012865107173/posts/ofbid0vepcy71xy98RP1HGvuyqPKelUvUBuXm4MaOSIT4mbcmwVAFstPw54HirKtaI7U/zmbextid=Nj5oz</a>	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO Y POA PROGRAMADO Y PUBLICADO PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS.
<b>A C T I V I D A D E S</b>	EJECUCION DE OBRA	PORCENTAJE DE OBRAS EN EJECUCION	(OBRAS EN EJECUCION/OBRAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES FISICOS DE OBRAS EN PROCESO, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PUBLICAS PARA SU CONSULTA (MINISTRACIONES)	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO PROGRAMADO Y CLIMA ADECUADO PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS PROGRAMADAS
	LICITACIÓN PARA CONTRATACIÓN DE OBRA	PORCENTAJE DE LICITACION DE OBRA.	(LICITACIONES REALIZADAS/LICITACIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTE FÍSICOS DE LICITACIÓN, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA	SE CUENTA CON LA PROGRAMACION Y LOS PERMISOS, Bo.Vo. POR PARTE DE DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS PARA LA LICITACION DE OBRAS A EJECUTAR
	ELABORACIÓN DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	PROGRAMA DE OBRAS A REALIZAR	(POA REALIZADO/POA APROBADO)*100	TRIMESTRAL	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)	SE CUENTA CON EN EL PROGRAMA DE OBRA PARA SU APROBACION Y PUBLICACION
	VALIDACION DE PROYECTOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN VALIDADCIÓN	(VALIDACION DE PROYECTOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	LOS EXPEDIENTES FISICOS DE LOS PROYECTOS, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PUBLICAS PARA SU CONSULTA.	SE CUENTA CON PROYECTOS VALIDADOS PARA LA REALIZACION DE LA PROGRAMACION ANUAL
	PLANEACION DE OBRAS	PORCENTAJE DE OBRAS PLANEADAS	(OBRA PLANEADAS /OBRAS SOLICITADAS)*100	TRIMESTRAL	EL EXPEDIENTE FISICO DE LAS OBRAS PLANEADAS, SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA	QUE LAS OBRAS PROGRAMADAS SE REALICEN DE ACUERDO A LA PLANEACION DE LOS TRABAJOS.

**T.S.U. Ma. Eloina Arteaga Franco**  
RESPONSABLE DE EVALUACIÓN

**Arq. Erika Ledesma Martínez**  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA EJECUCIÓN  
Y ADMINISTRACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN



### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento: SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL**

**EJE: CIUDADANIA Y BUEN GOBIERNO**

**Nombre programa: MAS Y MEJOR SEGURIDAD PARA UNA SOCIEDAD PROTEGIDA**

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DE ACTOS DELICTIVOS EN EL MUNICIPIO MEDIANTE ACCIONES OPORTUNAS Y EFICACES DEL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	TASA DE VARIACION DE ACTOS DELICTIVOS	(NO. DE ACTOS DELICTIVOS COMETIDOS EN EL AÑO 2024/No. DE ACTOS DELICTIVOS COMETIDOS EN EL AÑO 2025)- 1*100	ANUAL	REPORTE DE INCIDENCIAS DELICTIVAS DEL ESTADO (POES)	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE ELEMENTOS POLICIACOS QUE EJERZAN SU LABOR EN PLENO APEGO A LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.
<b>PROPÓSITO</b>	LA POBLACIÓN SANJOAQUINENSE SE BENEFICIA CON SERVICIOS EFICIENTES EN LA ATENCIÓN DE REPORTES RECIBIDOS A LA LINEA EMERGENCIAS 911	PORCENTAJE DE REPORTES ATENDIDOS DE LA LINEA DE EMERGENCIAS 911	(NO. DE REPORTES ATENDIDOS DE LA LINEA 911/NO. TOTAL DE REPORTES RECIBIDOS A LA LINEA DE EMERGENCIA)*100	ANUAL	ESTRUCTURA MENSUAL DE REPORTES RECIBIDOS EN LA LINEA 911 Y BITACORA DE REPORTES	SE CUENTA CON PERSONAL Y EQUIPO NECESARIO PARA ATENDER EL REPORTE
<b>COMPONENTES</b>	INFRACCIONES EMITIDAS A LA POBLACION POR INCUMPLIMIENTO DE NORMAS VIALES	PORCENTAJE DE INFRACCIONES SUBSANADAS POR LA POBLACION	(No. DE INFRACCIONES SUBSANADAS/No. TOTAL DE INFRACCIONES EMITIDAS)*100	SEMESTRAL	BOLETAS DE INFRACCION EMITIDA, RECIBO DE PAGO DE INFRACCION	LA POBLACION RESPETA EL REGLAMENTO DE TRANSITO MUNICIPAL
	PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA EQUIPADO	PORCENTAJE DE PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA EQUIPADO	(No. DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA EQUIPADOS/No. TOTAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA)*100	SEMESTRAL	CARPETA DE RESGUARDOS, EXPEDIENTES PERSONALES (RESGUARDOS DE EQUIPO Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO), BITÁCORA DE ENTRADA Y SALIDA DE ARMAMENTO, FICHA DIAGNOSTICO DE PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA	EL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA CUENTA CON EL EQUIPO NECESARIO PARA BRINDAR UN MEJOR SERVICIO A LA POBLACION DEL MUNICIPIO
	PROGRAMACION DE OPERATIVOS VIALES. ALCOHOLIMETRÍA Y CALLE SEGURA, ETC.	PORCENTAJE DE OPERATIVOS REALIZADOS	(No. DE OPERATIVOS REALIZADOS/No. DE OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	CALENDARIO DE ACTIVIDADES, REPORTE FOGRAFICO Y BITACORA DE RADIO	EL CIUDADANO SE RESPONSABILIZA DE LAS PUESTAS A DISPOSICIÓN DE PERSONA Y/O VEHÍCULOS A LAS QUE SE HACE ACREEDOR.
	PROGRAMACION DE PLATICAS DE PREVENION SOCIAL, CONOCIMIENTO DE REGLAMENTO Y CULTURA VIAL A LA POBLACION EN GENERAL	PORCENTAJE DE PLATICAS REALIZADAS	(NO. DE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN SOCIAL, CONOCIMIENTO DE REGLAMENTOS Y CULTURA VIAL REALIZADAS/NO. DE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN SOCIAL, CONOCIMIENTO DE REGLAMENTOS Y CULTURA VIAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL	CALENDARIO DE ACTIVIDADES, LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRAFICO	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE UNA ADECUADA DIVULGACIÓN DE NORMATIVIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD.

<b>ACTIVIDADES</b>	BRINDAR SEGURIDAD Y VIGILANCIA A LA POBLACIÓN EN EVENTOS SOCIO CULTURALES	PORCENTAJE DE APOYOS DE SEGURIDAD PUBLICA EN EVENTOS SOCIOCULTURALES	(No. DE APOYOS REALIZADOS/No. DE APOYOS RECIBIDOS)*100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS, Y BITACORA DE SERVICIO Y FOTOGRAFIA DE EVIDENCIA	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE LA INTERVENCIÓN DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LA SEGURA CONVIVENCIA.
	CAPACITACION AL PERSONAL ACTIVO DE SEGURIDAD PUBLICA	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES RECIBIDAS	(No. DE CAPACITACIONES RECIBIDAS/No. DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE COMISION AL PERSONAL A CAPACITAR, CALENDARIO DE CAPACITACIONES	AUTORIDADES DE OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA CAPACITACIÓN DE SUS CUERPOS POLICIAOS.
	PROGRAMACION DE RECORRIDOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE RECORRIDOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	(No. DE RECORRIDOS REALIZADOS/No. DE RECORRIDOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	BITACORA DE RADIO Y CALENDARIO DE PROGRAMACION DE RECORRIDOS	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE LA INTERVENCIÓN DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LA SEGURA CONVIVENCIA EN ESPACIOS PÚBLICOS Y RECREATIVOS.
	BRINDAR EL APOYO CON TRASLADOS A DISTINTAS INSTANCIAS Y/O PARTICULARES	PORCENTAJE DE TRASLADOS ATENDIDOS	(SOLICITUDES DE APOYOS DE TRASLADO ATENDIDAS/SOLICITUDES DE APOYO DE TRASLADO RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL	BITÁCORA DE SERVICIO, CARPETA DE SOLICITUDES DE TRASLADOS, Y/O EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	LA CIUDADANÍA REQUIERE DE LA INTERVENCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA PODER TRASLADARSE A DOMICILIO PARTICULAR U OTRA INSTANCIA.

**ID. 490 LAURA MORAN LUNA**  
**ENLACE DE MIR DE SEG. PÚB. Y TTO. MPAL**

**T.S.U.S.P. TOMAS RESENDIZ LEDESMA**  
**SEC. DE SEG. PÚB. Y TTO. MPAL.**  
**DE SAN JOAQUÍN, QRO.**



### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Tesorería municipal

**EJE:** Ciudadanía y buen gobierno

**Nombre programa:** Finanzas Sanas

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir al desarrollo de un manejo transparente y eficaz de los recursos públicos, mediante un sistema integral de administración de las finanzas públicas.	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de desempeño respecto a las metas	(Indicadores que cumplieron con metas/total de indicadores evaluados)*100	Anual	Informe de resultados de avance MIR, Coordinación del Sistema de Evaluación y Desempeño	Los departamentos cumplen las metas de sus indicadores.
<b>PROPÓSITO</b>	La administración pública municipal presenta un sistema integral de administración de las finanzas públicas.	Porcentaje de avance en implementación de proceso PbR-SED	(Reactivos de la SHCP que cumple el municipio/reactivos de la SHCP a considerar ) *100	Anual	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, de la SHCP (Secretaría de Hacienda y Crédito Público) <a href="https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbR-SED">https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbR-SED</a>	
<b>COMPONENTES</b>	Ingresos propios incrementados	Tasa de variación de ingresos propios recaudados del mismo mes año t contra mismo mes año t-1	((Ingresos propios recaudados al mismo mes del año 2024/ingresos propios recaudados al mismo mes del año 2023)-1)*100	Semestral	Sistema de contabilidad SAACG, reporte estado de actividades.	
	Departamentos capacitados y comunicados sobre implementación de PbR	Porcentaje de departamentos que asistieron a capacitaciones y reuniones	(Total de departamentos que asistieron a capacitaciones y reuniones/Total de departamentos convocados a capacitaciones y reuniones)*100	Semestral	Listas de asistencia, informe de capacitaciones, oficios emitidos	Los departamentos muestran interés en las capacitaciones.
		Porcentaje de departamentos que consideraron satisfactoria la capacitación	(total de departamentos que consideraron satisfactoria la capacitación/total de departamentos que recibieron capacitación)*100	Semestral	Encuestas, listas de asistencia, informe de capacitaciones	Los departamentos muestran interés en las capacitaciones.
<b>ACTIVIDADES</b>	Administración de padrón de licencias de comercio	Porcentaje de comerciantes que cuentan con licencia de comercio actualizada	(comerciantes que cuentan con licencia de comercio actualizada/total de comerciantes existentes en el municipio)*100	Trimestral	Padrón de licencias municipales, censo de comercio	Los contribuyentes son responsables con sus pagos
	Administración de padrón de locatarios	Porcentaje de contribuyentes que se encuentran al corriente en pago de renta de local	(Contribuyentes que están al corriente en pago de renta de local/total de contribuyentes que renta local)*100	Trimestral	Libro de registros de pago de renta locales	Los contribuyentes son responsables con sus pagos
	Administración de padrón de impuesto predial	Porcentaje de contribuyentes que pagaron impuesto predial	(Contribuyentes que pagaron impuesto predial/total de contribuyentes de padrón de impuesto predial)*100	Trimestral	Sistema informático de cobro Impuesto Predial	Los contribuyentes se concientizan sobre pago de impuestos

### Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Tesorería municipal

**EJE:** Ciudadanía y buen gobierno

**Nombre programa:** Finanzas Sanas

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
Seguimiento de monitoreo y validación de indicadores del desempeño	Porcentaje de indicadores del desempeño monitoreados y validados	(indicadores monitoreados y validados/total de indicadores aprobados)*100	Trimestral	Informe de resultados de avance MIR, Coordinación del Sistema de Evaluación y Desempeño	Los departamentos cumplen con la responsabilidad de dar continuidad a sus indicadores
Administración del presupuesto de egresos	Tasa de variación de trasposos presupuestarios mismo mes del año t contra mismo mes del año t-1	((Trasposos presupuestarios realizados al mismo mes del año 2024/trasposos presupuestarios realizados al mismo mes del año 2023)-1)*100	Trimestral	Sistema de contabilidad SAACG	El presupuesto no sufre modificaciones a lo planeado
Programación de capacitaciones y reuniones con departamentos sobre implementación de PbR	Porcentaje de capacitaciones y reuniones realizadas	(capacitaciones y reuniones realizadas/capacitaciones y reuniones programadas)*100	Trimestral	Cronograma de actividades, listas de asistencia, oficios emitidos, informes de capacitaciones	

Matriz de Indicadores para Resultados

Departamento: Coordinación de Protección Civil

EJE: Ciudadanía y buen gobierno

Nombre del programa: Protección para nuestro municipio.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL DE LA CIUDADANÍA, MEDIANTE SERVICIOS EFICIENTES EN ATENCIÓN A EMERGENCIAS	TAZA DE VARIACIÓN DE EMERGENCIAS EN LA POBLACION	(EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL 2025/EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL 2024)-1*100	ANUAL	REPORTES TRIMESTRALES DEL 2025 Y DEL 2024	LAS UNIDADES EN BUEN ESTADO, PERSONAL DISPONIBLE
<b>PROPÓSITO</b>	LA POBLACION SANJOAQUINENSE SE BENEFICIA CON SERVICIOS EFICIENTES EN ATENCIÓN A EMERGENCIAS	PORCENTAJE DE TIEMPOS DE RESPUESTA A EMERGENCIAS RECIBIDAS	(TIEMPO REAL DE ATENCIONES A LA EMERGENCIA /TIEMPO PROMEDIO DE ATENCION DE EMERGENCIAS)*100	ANUAL	TABLA DE TIEMPOS PROMEDIO Y BITACORA DE SERVICIO	UNIDADES EN BUEN ESTADO Y PERSONAL DISPONIBLE
<b>COMPONENTES</b>	EMERGENCIAS ATENDIDAS	PORCENTAJE DE EMERGENCIAS ATENDIDAS	(TOTAL DE LLAMADAS ATENDIDAS/LLAMADAS RECIBIDAS)*100	SEMESTRAL	BITACORRAS DE LLAMADA Y BITACORA DE SERVICIO	UNIDAD EN BUEN ESTADO, PERSONAL DISPONIBLE
	POBLACION CAPACITADA SOBRE PREVENCION DE RIESGOS Y ATENCION DE EMERGENCIAS	PORCENTAJE DE LA POBLACION CAPACITADA SOBRE TEMAS DE PREVENCION DE RIESGOS Y ATENCION DE EMERGENCIAS	(NO. DE PERSONAS CAPACITADAS/NO. DE PERSONAS CONVOCADAS)*100	SEMESTRAL	LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRAFICO Y LAS INVITACIONES A LOS CURSOS O TALLERES ENVIADAS	LA POBLACION ASISTE A LOS CURSOS Y/O PLATICAS
	PACIENTES BENEFICIADOS CON TRASLADOS	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS CON TRASLADOS	(NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS/SOLICITUDES ATENDIDAS)*100	SEMESTRAL	SOLICITUDES DE TRASLADO RECIBIDAS, BITACORAS DE TRASLADO Y FOTOGRAFIAS	LAS UNIDADES EN BUEN ESTADO, PERSONAL DISPONIBLE
	DICTAMENES DE FUNCIONAMIENTO EMITIDOS	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS	(NO. DE DICTAMENES EMITIDOS /NO. DE INSPECCIONES REALIZADAS)*100	SEMESTRAL	DICTAMENES DE PERMISO DE FUNCIONAMIENTO, INFOME FOTOGRAFICO, FICHAS DE VISITA DE INSPECCION	LOS ESTABLECIMIENTOS O NEGOCIOS CUENTAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIAS
<b>ACTIVIDADES</b>	PROGRAMACION DE SOLICITUDES DE INSPECCION	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INSPECCION REALIZADAS	(NO. DE SOLICITUDES DE INSPECCION REALIZADAS/NO. DE SOLICITUDES DE INSPECCION RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES DE INSPECCION RECIBIDAS, REPORTE FOTOGRAFICO	SECUENTA CON PERSONAL DISPONIBLE Y VEHICULOS EN BUEN ESTADO
	ADMINISTRACION DE SOLICITUDES DE TRASLADO (ASISTENCIA SOCIAL)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE TRASLADOS ATENDIDOS	(NO. DE TRASLADOS REALIZADOS /NO. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL	SOLICITUDES DE TRASLADO RECIBIDAS Y BITACORAS DE TRASLADO	PERSONAL DISPONIBLE, UNIDADES EN BUEN ESTADO
	PROGRAMACION DE TALLERES DE PREVENCION (PLAN DE CONTINGENCIAS)	PORCENTAJE DE PLATICAS IMPARTIDAS EN MATERIA DE PREVENCION DE RIEGOS Y EMERGENCIAS	(NO. DE PLATICAS IMPARTIDAS/NO. DE PLATICAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL	OFICIOS DE INVITACION A TALLERES, FOTOGRAFIAS DE EVIDENCIA Y EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	PERSONAL DISPONIBLE, UNIDADES EN BUEN ESTADO Y LA POBLACION SE INTERESA EN RECIBIR EL CURSO

ELABORÓ

AUTORIZÓ

## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Oficialía Mayor

**EJE:** Ciudadanía y Buen Gobierno

**Nombre programa:** Mantenimiento de Infraestructura

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Proporcionar a todos los funcionarios de la administración municipal la infraestructura adecuada que les permita desarrollar un mejor trabajo en beneficio de la ciudadanía	Porcentaje de Mantenimientos	Porcentaje de mantenimientos realizados/ Total de mantenimientos programados) *100	Anual	Informe de Actividades	
<b>PROPÓSITO</b>	La administración pública municipal tiene los bienes inmuebles y vías públicas en optimas condiciones que les permiten desarrollar un mejor trabajo	Porcentaje de vialidades y edificios públicos restablecidos	(No de edificio públicos rehabilitados + vias públicas rehabilitadas /Total de edificios Públicos + total de comunidades) *100	Anual	Informe de actividades	
<b>COMPONENTE</b>	Infraestructura y espacios públicos restablecidos	Porcentaje de Infraestructura y espacios públicos restablecidos	(No de espacios restablecidos / Total de espacios a restablecer) *100	Semestral	Informe de actividades Servicios Municipales	
	vías públicas en buen estado (Comunidades)	Porcentaje de Vías públicas restablecidas	(No de calles restablecidas / Total de calles a restablecer)*100	Semestral	Evidencia	
<b>ACTIVIDADES</b>	Control de programa de mantenimiento en infraestructura	Cumplimiento de actividades	(No de actividades realizadas / Total de actividades) *100	Trimestral	Informe de actividades Servicios Municipales	

	Control de programa de mantenimiento de vías públicas	Cumplimiento de actividades	(No de actividades realizadas / Total de actividades) *100	Trimestral	Informe de actividades Servicios Municipales	
--	---	-----------------------------	--	------------	--	--

---

ELABORÓ

---

Ing. José Manuel Guillen Paniagua

AUTORIZÓ

Encargado de Servicios Municipales

## Matriz de Indicadores para Resultados

**Departamento:** Oficialía Mayor

**EJE:** Ciudadanía y Buen Gobierno

**Nombre programa:** Bienes Muebles E Inmuebles

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
<b>FIN</b>	Contribuir a ofrecer servicios eficaces a la ciudadanía mediante el equipamiento de bienes a las diferentes áreas de la administración	Porcentaje de personas que califican como eficaz el servicio de presidencia	(No. De personas que califican como eficaz los servicios prestados / Total de personas encuestadas) *100	Anual	Encuestas realizadas por el personal de oficialía	
<b>PROPÓSITO</b>	La administración pública municipal esta equipada con bienes muebles e inmuebles que les permiten desarrollar un mejor trabajo	Porcentaje de áreas y departamentos que cuentan con equipamiento para el desarrollo de sus funciones	(No. De departamentos que tienen el equipo necesario para desempeñar su función / Total de Departamentos)*100	Anual	Check List Bienes Muebles	
<b>COMPONENTE</b>	Bienes muebles e inmuebles entregados	Porcentaje de bienes entregados	(No. de bienes muebles entregados / No de bienes muebles solicitados) * 100	Semestral	Inventario de Bienes Muebles	
	Flotilla vehicular y maquinaria en buen funcionamiento	Porcentaje de vehiculos en función	(Vehiculos en buen funcionamiento / Total de vehiculos municipales) *100	Semestral	Reporte de actividades del departamento de servicios municipales	
	Atender los requerimientos de bienes muebles e inmuebles de las dependencias de la administración	Porcentaje de atención de requerimientos	(Requisiciones atendidas / Requisiciones recibidas) *100	Trimestral	Requisiciones /Facturas / Pólizas	
<b>ACTIVIDADES</b>						

ACTIVIDADES		Porcentaje de Cumplimiento	(Actividades realizadas de mantenimiento / Total de actividades programadas) * 100	Trimestral	Reporte de actividades del departamento de servicios municipales	
	Control de programa de manteminiento vehicular					

---

ELABORÓ

---

AUTORIZÓ

ENCARGADO LA ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS INTERNOS,  
RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y TÉCNICOS DEL  
MUNICIPIO.

**Matriz de Indicadores para Resultados**

Departamento: OBRAS PÚBLICAS

EJE: V. Ciudadanía y Buen Gobierno

Nombre programa: OBRA PÚBLICA FM 2025

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Frecuencia de Medición		
F I N	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONDICION DE VIDA DE LA POBLACION MÁS VULNERABLE MEDIANTE OBRAS Y ACCIONES.	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE PRESENTA POBREZA	(POBLACIÓN QUE PRESENTA POBREZA/POBLACION TOTAL DEL MUNICIPIO)*100	ANUAL	PANORAMA SOCIODEMOGRAFICO CONEVAL	INDICADORES DE POBREZA <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobrezainicio.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobrezainicio.aspx</a>
	LOCALIDADES CON NECESIDADES BASICAS DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE LOCALIDADES QUE PRESENTAN REZAGO SOCIAL	(LOCALIDADES QUE PRESENTAN REZAGO SOCIAL/ TOTAL DE LOCALIDADES DEL MUNICIPIO)*100	ANUAL	PANORAMA SOCIODEMOGRAFICO CONEVAL	INDICADORES DE POBREZA <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobrezainicio.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginas/Pobrezainicio.aspx</a>
P R O P O S	OBRAS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE OBRAS TERMINADAS	( OBRAS TERMINADAS/TOTAL DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES FISICOS DE LA EJECUCIÓN DE OBRA SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA.	CAMBIO EN EL PRESUPUESTO PROGRAMADO O CAMBIOS CLIMATOLOGICOS
	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL APROBADO Y PUBLICADO	PORCENTAJE DE OBRAS PARA EJECUCION	(POA REALIZADO/POA APROBADO Y PUBLICADO)*100	ANUAL	<a href="https://www.sanjoaquin.gob.mx/wp-content/uploads/2024/04/PROGRAMA-OPERATIVO-ANUAL-DE-OBRA-2024-FAISMUN-RAMO-XXXIII-1-1.xlsx">https://www.sanjoaquin.gob.mx/wp-content/uploads/2024/04/PROGRAMA-OPERATIVO-ANUAL-DE-OBRA-2024-FAISMUN-RAMO-XXXIII-1-1.xlsx</a>	CAMBIOS EN LO PROGRAMADO Y PÚBLICADO
C O M P E S N E N T	EJECUCION DE OBRA	PORCENTAJE DE OBRAS EN EJECUCION	(OBRAS EN EJECUCION/OBRAS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTES FISICOS DE OBRAS EN PROCESO, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA (MINISTRACIONES)	CAMBIO EN EL PRESUPUESTO PROGRAMADO O CAMBIOS CLIMATOLOGICOS
	LICITACIÓN PARA CONTRATACIÓN DE OBRA	PORCENTAJE DE LICITACION DE OBRA.	(LICITACIONES REALIZADAS/LICITACIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL	EXPEDIENTE FÍSICOS DE LICITACIÓN, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA (MINISTRACIONES)	QUE LAS LICITACIONES PROGRAMADAS SE CANCELEN POR FALTA DE ATENCION DE PARTE DE LOS CONTRATISTAS O POR DEMORA EN RESPUESTA DE PERMISOS, Bo.Vo. POR PARTE DE ALGUNA DEPENDENCIA
	ELABORACIÓN DE PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	PROGRAMA DE OBRAS A REALIZAR	(POA REALIZADO/POA APROBADO Y PUBLICADO)*100	TRIMESTRAL	POA	CAMBIO EN EL PRESUPUESTO PROGRAMADO
	VALIDACION DE PROYECTOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN VALIDACIÓN	(VALIDACION DE PROYECTOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL	LOS EXPEDIENTES FISICOS DE LOS PROYECTOS, SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA.	QUE LOS PROYECTOS VALIDADOS NO SE REALICEN POR CAMBIO EN LA PROGRAMACION.
	PLANEACION DE OBRAS	PORCENTAJE DE OBRAS PLANEADAS	(PORCENTAJE DE OBRA PLANEADAS /OBRAS SOLICITADAS)*100	TRIMESTRAL	EL EXPEDIENTE FISICO DE LAS OBRAS, SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE OBRAS PÚBLICAS PARA SU CONSULTA	QUE LA PLANEACION DE LAS OBRAS SUFRAN CAMBIOS

**T.S.U. Ma. Eloina Arteaga Franco**  
RESPONSABLE DE EVALUACIÓN

**Arq. Erika Ledesma Martínez**  
TITULAR DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA EJECUCIÓN  
Y ADMINISTRACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN